



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΑΤΤΙΚΗ"
Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Συγγρού 98-100 Αθήνα, 11741
Πληροφορίες: ΣΤΕΛΛΑ ΜΠΑΦΙΛΙΑ
Τηλ.: 2131501533, 2131501500
Email: smpafilia@mou.gr



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 29/10/2024
Α.Π.: 2669

Προς:
ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΝΟΤΑΡΑ 71, 18535 ΠΕΙΡΑΙΑΣ
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπευθύνου Πράξης ΑΓΡΑΝΙΩΤΗ
ΜΙΧΑΗΛ
Τηλ.: 2104171234
Email: info@osp.gr

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της Πράξης «Ψηφιακός εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση της λειτουργίας του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης Covid-19 και τη μείωση των συνεπειών της» με Κωδικό ΟΠΣ 5131448 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του .π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α'98) όπως ισχύει.
2. Τον ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ Α' 265) , όπως ισχύει.
3. Την υπ' αριθ. 32670/ΕΥΘΥ/327/23-03-2015 απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (ΦΕΚ 715/Β/24.04.2015) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ' αριθ. C(2014) 10170 final 18/12/2014 απόφαση της Ε.Ε περί έγκρισης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020», όπως ισχύει, με τις εγκρίσεις των Αναθεωρήσεων.
5. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, όπως ισχύει.
6. Το υπ' αριθ. C (2014) 3542 final/23.05.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
7. Τη υπ' αριθ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) υπουργικής απόφασης « Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»,
8. Την από 03-07-2015 απόφαση της 1ης Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του Ε.Π., καθώς και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι θεθέντες κατ' έτος στόχοι.
9. Τις αποφάσεις της Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020, με τις οποίες εγκρίθηκε η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων του Άξονα Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
10. Την από 18-03-2020 επιστολή της Ευρωπαϊκής Επιτροπής προς τους Υπουργούς Ανάπτυξης των Κρατών Μελών : The Coronavirus Response Investment Initiative and European Union Solidarity Fund support, καθώς και τα συνημμένα σε αυτήν Παράρτημα και Διευκρινιστικά έγγραφα με τη μορφή ερωταποκρίσεων
11. Το άρθρο 5 της από 25.02.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 42) «Κατεπείγοντα μέτρα αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης κορωνοϊού».
12. Την από 14.03.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α'64) «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19».
13. Την από 20.3.2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α'68) «Κατεπείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, τη στήριξη της κοινωνίας και της επιχειρηματικότητας και τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της αγοράς και της δημόσιας διοίκησης».
14. Την από 13.04.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α'84) «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις».

15. Την από 11.03.2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 55) «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του».
16. Την από 30.03.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α'75) «Μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις».
17. Το έγγραφο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Typology ESF measures to address COVID», ως οδηγός πλοήγησης των «Ενδεικτικών μέτρων/ παραδειγμάτων πράξεων που υποστηρίζει το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) με σκοπό την στήριξη των Κρατών Μελών στην αντιμετώπιση της κρίσης του COVID-19».
18. Το υπ' αριθ. οικ. 26331/22.04.2020 έγγραφο του Υφυπουργού Υγείας: «Επενδύσεις και Μέτρα στον τομέα των δημόσιων υπηρεσιών υγείας εν όψει της επιδημίας της νόσου COVID-19 σε όποιο κύκλο αυτής και μέτρα για την ενίσχυση του ΕΣΥ για αποτελεσματική ανταπόκριση στο σύνολο των αναγκών υγείας των Ελλήνων».
19. Το υπ' αριθ. οικ. 1356/27.02.2020 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Υγείας «Αναμόχλευση διαθέσιμων πόρων μέσω ΕΣΠΑ – ΕΚΤ».
20. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 107, παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).
21. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1407/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για την λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (Ο.Υ.ΕΕ Ι 352/1 της 24.12.2013).
22. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός-ΓΑΚ»).
23. Το με Α.Π. 115150/ΕΥΚΕ 4023/2-11-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων».
24. Την με Α.Π. 74391/ΕΥΚΕ2634/13.07.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΑΔΑ: 60ΝΩ465307-ΥΔ9).
25. Την με Α.Π. 92415/ΕΥΚΕ6282/28.08.2017 επιστολή της ΕΥΚΕ «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
26. Την από 03-07-2015 απόφαση της 1ης Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του Ε.Π., καθώς και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι θεθέντες κατ' έτος στόχοι.
27. Την με α.π. 5341/16.04.2018 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής- Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού, Προτύπων και Αξιολόγησης με θέμα: "Προτεραιότητες της Εθνικής Ψηφιακής Στρατηγικής στο πλαίσιο των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020".
28. Τον Ν. 4727/23.09.2020 "Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις" και το άρθρο 107 παρ. 56.
29. Τον ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
30. Το με αριθμ. πρωτ. ΕΥΔΕΠ 3459/18.11.2020 έγγραφο - αίτημα των Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων της Περιφέρειας Αττικής με θέμα «Σχέδιο Κοινής Πρότασης Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων Περιφέρειας Αττικής για Χρηματοδότηση της Ηλεκτρονικής και Ψηφιακής Αναβάθμισής τους».
31. Το με αριθμ. πρωτ. 225/05.02.2021 (α.π. ΕΥΔΕΠ 479/08.02.2021) έγγραφο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Αξιοποίηση πόρων του ΠΕΠ Αττικής για το Έργο Ηλεκτρονική και Ψηφιακή Αναβάθμιση Υπηρεσιών των Ιατρικών Συλλόγων Αττικής».
32. Το Ν.4623/2019 "Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα" (ΦΕΚ 134/Α'/09-08-2019), όπως ισχύει.
33. Τα αποτελέσματα της Γραπτής Διαδικασίας 44, ως προς το θέμα 4ο με τίτλο " Εξειδίκευση, Επιλογή Μεθοδολογίας και Κριτήρια Επιλογής της Δράσης 2.σ.1.7 του ΕΤΠΑ ", τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 με Α.Π. 3768/11.12.2020 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής] – ΑΔΑ: 6Δ0Ε7Λ7-ΤΗ6
34. Το από 19.02.2021 ηλεκτρονικό μήνυμα (εισερχόμενο ΕΥΚΕ 370/22-02-2021) της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής με θέμα: "Διατύπωση Γνώμης σχετικά με την πρόσκληση ΑΤΤ 133 με τίτλο «Ψηφιακός Εκσυγχρονισμός των Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων (Ν.Π.Δ.Δ.) της Περιφέρειας Αττικής», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020»".
35. Την με α.π. ΕΥΚΕ370/24363/25.02.2021 (α.π. ΕΥΔΕΠ (693/26.02.2021) διατύπωση γνώμης της ΕΥΚΕ σχετικά με την υποβληθείσα πρόσκληση με τίτλο «Ψηφιακός Εκσυγχρονισμός των Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων (Ν.Π.Δ.Δ.) της Περιφέρειας Αττικής».
36. Το με α.π. 704/01.03.2021 έγγραφο της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής με θέμα: "Χορήγηση Βεβαίωση συνάφειας της προτεινόμενης δράσης τίτλο: "Ψηφιακός Εκσυγχρονισμός των Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων (Ν.Π.Δ.Δ.) της Περιφέρειας Αττικής" με τους Τομείς Παρέμβασης της Εθνικής Ψηφιακής Στρατηγικής 2016-2021".
37. Την με α.π. 10543 ΕΞ 08.04.2021 (α.π. ΕΥΔΕΠ 1177/09.04.2021) Βεβαίωση Συνάφειας της Πρόσκλησης με την Εθνική Ψηφιακή Στρατηγική 2016-2021.
38. Την με α.π. 1269/20.04.2021 Πρόσκληση της Περιφέρειας Αττικής με τίτλο «Ψηφιακός Εκσυγχρονισμός των Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων της Περιφέρειας Αττικής» (ΑΔΑ: Ψ4Σ77Λ7-Ω2Κ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
39. Το υπ αριθμ. 249479 Τεχνικό Δελτίο Πράξης το οποίο υπέβαλλε ο Δικαιούχος Οδοντιατρικός Σύλλογος Πειραιά στο Ο.Π.Σ. για την ένταξη της Πράξης στο Π.Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020, στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 02.
40. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στο έγγραφο τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της Πρότασης, και ειδικότερα στο Φύλλο Αξιολόγησης της Πρότασης, που έχει αξιολογηθεί θετικά και αποτυπώνεται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ.
41. Την με αρ. εσωτ. πρωτ. 621/28.12.2021 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. της Περιφέρειας Αττικής.
42. Τη με αρ.πρωτ.3840/31-12-2021 (ΑΔΑ:ΨΡ3Ω7Λ7-227) Απόφασης Ένταξης της Πράξης με κωδικό MIS 5131448
43. Το με ID: 358390 ηλεκτρονικά υποβληθέν Τεχνικό Δελτίο Πράξης και τα συννημένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου προς την Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Αττική" για την Τροποποίηση της Πράξης με τίτλο "Ψηφιακός εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση της λειτουργίας του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης Covid-19 και τη μείωση των συνεπειών της"
44. Τη με αρ.εσωτ.πρωτ. 546/22-10-2024 θετική εισήγηση τροποποίησης της απόφασης ένταξης πράξης του Προϊσταμένου της Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Αττική"

Αποφασίζει

την Τροποποίηση της Πράξης «Ψηφιακός εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση της λειτουργίας του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης Covid-19 και τη μείωση των συνεπειών της» με Κωδικό ΟΠΣ 5131448 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Διάδοση και Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων και Υπηρεσιών των ΜΜΕ με τη χρήση ΤΠΕ»

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5131448
2.Δικαιούχος:	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	5040704

<p>4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:</p> <p>Οι Οδοντιατρικοί Σύλλογοι είναι Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου σωματειακής μορφής . Συγκεκριμένα, ο Οδοντιατρικός Σύλλογος Πειραιώς απαριθμώντας μέχρι σήμερα 1.150 μέλη διαχειρίζεται, συνεχώς, ένα αυξανόμενο σύνολο παροχών και υπηρεσιών προς τα μέλη του και το ευρύ κοινό. Η έξαρση της πανδημίας Covid – 19 κατέστησε επιτακτική την ανάγκη, το σύνολο των υπηρεσιών του, να παρέχονται ηλεκτρονικά και εξ αποστάσεως, χωρίς να απαιτείται η φυσική παρουσία των μελών αλλά και των πολιτών στα γραφεία του Συλλόγου, περιορίζοντας, έτσι, την εξάπλωση του ιού και προστατεύοντας τους συναλλασσόμενους του και τη δημόσια υγεία.</p> <p>Η σταδιακή βελτίωση των παροχών του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιώς (ΟΣΠ) προς τα μέλη του, τους πολίτες και τις Δημόσιες Αρχές, απαιτεί ένα διαφορετικό πλαίσιο διοικητικής οργάνωσης των υπηρεσιών που παρέχει ο Σύλλογος, το οποίο δύναται να ενσωματώνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • την ηλεκτρονική διεκπεραίωση λειτουργιών του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) • την υποστήριξη με εργαλεία ΤΠΕ της κατάρτισης των μελών του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) και του ελέγχου της ποιότητας των υπηρεσιών περιθαλψής που παρέχουν δημόσιες και ιδιωτικές δομές υγείας εντός των ορίων δικαιοδοσίας του Συλλόγου • τη δημιουργία δικτύου ηλεκτρονικής διασύνδεσης του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) με άλλους Οδοντιατρικούς Συλλόγους και την αξιοποίηση εργαλείων ηλεκτρονικής επικοινωνίας, (ψηφιακής πλατφόρμα - εργαλείο τηλεδιασκέψεων, κ.λπ.) • τον εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών πληροφόρησης και δημοσιότητας για την προστασία της δημόσιας υγείας, για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης Covid-19 και την μείωση των συνεπειών της, μέσω της δημιουργίας της Διαδικτυακής Πύλης του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ), τηρώντας πρότυπα συμβατά με την εξυπηρέτηση των ΑμΕΑ, την ανάπτυξη ηλεκτρονικού περιοδικού δελτίου με επιστημονικό ή συνδικαλιστικό περιεχόμενο προς πληρέστερη επιστημονική και επαγγελματική ενημέρωση των οδοντιάτρων και την ηλεκτρονική επικοινωνία με άλλους Οδοντιατρικούς Συλλόγους • την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την αποτελεσματική διαχείριση θεμάτων υλοποίησης του κυρίως υποέργου της Πράξης, λόγω του τεχνικού αντικείμενου, για το οποίο δεν θα είναι δυνατή η παρακολούθηση και αντιμετώπισή του από το υφιστάμενο προσωπικό Συνεπώς, για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) απαιτείται η υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου έργου ψηφιοποίησης και αναβάθμισης του, ώστε να συνεχίσει να ανταποκρίνεται με επιτυχία στο έργο του για την κάλυψη των αναγκών και την εξυπηρέτηση των μελών του και των πολιτών. <p>Στο πλαίσιο της Πράξης και για την ορθή υλοποίηση αυτής περιλαμβάνονται τρία (3) Υποέργα, τα οποία διαρθρώνονται ως εξής:</p> <p>Υποέργο 1: Ψηφιακός εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση της λειτουργίας του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης Covid-19 και την μείωση των συνεπειών της</p> <p>Υποέργο 2: Προμήθεια Εξοπλισμού</p> <p>Υποέργο 4: Υπηρεσίες Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης</p>
--

<p>5. Παραδοτέα πράξης:</p> <p>Ενδεικτικά τα παραδοτέα της Πράξης είναι:</p> <p>Υποέργο 1 "Ψηφιακός εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση της λειτουργίας του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης Covid-19 και την μείωση των συνεπειών της"</p> <p>Α' Φάση: Προσδιορισμός των προδιαγραφών της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας Εξυπηρέτησης Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) (e-services) και του πλαισίου λειτουργίας του Συλλόγου</p> <p>Α.1. Καταγραφή και αξιολόγηση του υφιστάμενου επιχειρησιακού μοντέλου και των υποστηρικτικών εργαλείων του – Προτάσεις βελτίωσης & Αναγκαία συστήματα ΤΠΕ</p> <p>Α.2. Προσδιορισμός Τεχνικών και Λειτουργικών της ΗΠΕΣ και των αναγκαίων υποσυστημάτων ή άλλων εργαλείων ΤΠΕ - Προδιαγραφές διαλειτουργικότητας με άλλα συστήματα - Μεθοδολογία ψηφιοποίησης του έγχαρτου και ηλεκτρονικού αρχείου (Μητρώα, Ιστορικό Αρχείο, κ.λπ.) - Προσδιορισμός απαιτήσεων τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού</p> <p>Β' Φάση: Ψηφιοποίηση και Ανάπτυξη της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας Εξυπηρέτησης του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ)</p> <p>Β.1 Ενέργεια: Ψηφιοποίηση Μητρώων και Ιστορικού Αρχείου</p> <p>Β.1.1 Ψηφιοποίηση (Σάρωση) αρχείου φακέλων Μητρώων και Ιστορικού Αρχείου</p> <p>Β.2. Ενέργεια : Ανάπτυξη ΗΠΕΣ</p> <p>Β.2.1 Ανάπτυξη Συστήματος ΗΠΕΣ και υποσυστημάτων του</p> <p>Β.2.2 Αποτύπωση και τεκμηρίωση περιεχομένου των υποσυστημάτων του ΗΠΕΣ (εγχειρίδια, εκπαιδευτικό υλικό, κ.λπ)</p> <p>Γ' Φάση: Πιλοτική εφαρμογή – Εκπαίδευση</p> <p>Γ.1 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας</p> <p>Γ.2 Τεύχος αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας</p> <p>Υποέργο 2 "Προμήθεια Εξοπλισμού"</p> <p>Π1. Τεχνολογικός Εξοπλισμός</p> <p>Υποέργο 4 "Υπηρεσίες Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης"</p> <p>Π1. Τριμηνιαίες αναφορές Έργου</p> <p>Π2. Τελική Αναφορά του Έργου</p>
--

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΠΡΩΣΗ				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CV4b	Κόστος ΤΠΕ σχετιζόμενης με τον COVID-19 για την υγεία	Ευρώ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	84.504,00

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
SO007	Ψηφιακές υπηρεσίες που δημιουργούνται/αναβαθμίζονται	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 01/02/2022 .
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 31/12/2023 .
10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως 30/03/2022

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

α) παράταση του χρονοδιαγράμματος της Πράξης έως 31/12/2024, β) μείωση του συνολικού προϋπολογισμού της Πράξης από 106.000,00 € σε 84.504,00€ λόγω μείωσης του προϋπολογισμού του Υποέργου 2 και κατάργησης του Υποέργου 3 και γ) μη επιλεξιμότητα δαπανών (Ποσά της κατηγορίας γ' του άρθρου 33.2 του Ν.4314/2014).
--

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	84.504,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	84.504,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	77.004,00

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **77.004,00 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η Δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 84.504,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0851	2022ΕΠ08510001	Τροποποίηση	ΝΑΙ	0,00	84.504,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **77.004,00 €**. Η διαφορά οφείλεται σε Μη επιλέξιμα ποσά της κατηγορίας γ' του άρθρου 33.2 του Ν. 4314/2014 (ΕΚΤΟΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ)

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ****Συνημμένα:**

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105–57, Αθήνα
2. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ε.Κ.Τ., Κοραή 4, 105 64, Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Περιφερειάρχη Αττικής
2. Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Αττική"
3. Προϊστάμενος Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Αττική"
4. Προϊστάμενος Μονάδας Β2' Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Αττική"
5. Υπεύθυνη Π.Δ.Ε.

-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Ψηφιακός εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση της λειτουργίας του Οδοντιατρικού Συλλόγου Πειραιά (ΟΣΠ) για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης Covid-19 και τη μείωση των συνεπειών της» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε

άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
 - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
 - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύντομη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.

- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.1.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

