|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ |  | | | | **ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  **ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)** | |  | |
|  | |  | | | |  |
| **Δικαιούχος:** | | |  | Πόλη: | | | |
| Ταχ. Διεύθυνση: | | |  | Ημερομηνία: | | | |
| Ταχ. Κώδικας: | | |  | Αρ. Πρωτ.: | | | |
| Πληροφορίες: | | |  |  | | | |
| Τηλέφωνο: | | |  |  | | | |
| Fax: | | |  |  | | | |
| E-mail: | | |  | Προς: | | | |

**ΑΙΤΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

**ΣΤΟ Ε.Π …………….. 2014-2020**

**ΣΤΟΝ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ «………………………………………….»**

Σε συνέχεια της με αρ. πρωτ. …….… Πρόσκλησης, με Κωδικό:…..…. της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης [*(ή εναλλακτικά του Ενδιάμεσου Φορέα]* για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας ……………………………, του Ε.Π. ……………….…, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το ………….…*(αναφορά Ταμείου),* **υποβάλλουμε πρόταση για τη χρηματοδότηση της πράξης με τίτλο «……………………………………………..», κωδικό MIS …….. και συνολική δημόσια δαπάνη …………….. ευρώ.**

Η πρόταση περιγράφεται αναλυτικά στο ηλεκτρονικά υποβληθέν στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ Τεχνικό Δελτίο Πράξης, με α/α Δελτίου …… και στα σχετικά συνοδευτικά έγγραφα που έχουν επισυναφθεί σε αυτό.

Επιπρόσθετα βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι:

α) Οι προβλεπόμενες δαπάνες της εν λόγω πράξης, ή μέρος αυτών, δεν έχουν τύχει ούτε θα τύχουν χρηματοδότησης από άλλο Ταμείο ή χρηματοδοτικό μέσο ή από άλλο πρόγραμμα ευρωπαϊκό ή εθνικό, στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου.

β) Δεν έχει ολοκληρωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης (η πράξη δεν έχει περατωθεί φυσικά ούτε έχει εκτελεστεί πλήρως).

γ) Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013).

δ) [[1]](#footnote-1) Από την εν λόγω πράξη, με βάση τις υφιστάμενες κανονιστικές ρυθμίσεις, δεν δύναται να παραχθούν έσοδα, μετά την ολοκλήρωση της πράξης ή κατά τη διάρκεια υλοποίησής της, για τους εξής λόγους (συνδυαστικά ή εναλλακτικά):

* δεν προβλέπεται η επιβολή στους τυχόν χρήστες του έργου τελών ή προσαύξηση στο τυχόν ήδη υπάρχον τέλος, εξαιτίας της συγκεκριμένης επένδυσης, τα οποία βαρύνουν άμεσα τους χρήστες για τη χρήση της υποδομής, την πώληση ή τη μίσθωση γης ή κτιρίων, ή πληρωμές για υπηρεσίες (μείον τυχόν λειτουργικά έξοδα και έξοδα αντικατάστασης βραχύβιου εξοπλισμού, τα οποία προκύπτουν κατά την αντίστοιχη περίοδο). Επίσης, η πράξη δεν επιφέρει εξοικονόμηση λειτουργικών δαπανών ή εάν επιφέρει αντισταθμίζεται με ισοδύναμη μείωση των επιδοτήσεων λειτουργίας,
* η υπόψη επένδυση δεν στοχεύει στην προσέλκυση πρόσθετης ζήτησης,
* δεν προβλέπεται η οιαδήποτε παροχή υπηρεσιών έναντι πληρωμής,
* τα έσοδα που δύναται να προκύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης, θα δηλωθούν πριν την τελική πληρωμή των δαπανών της πράξης.

*Εναλλακτικά*

δ) 1 Από την εν λόγω πράξη θα παραχθούν έσοδα, σύμφωνα με το συνημμένο «Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020».

Τα παραγόμενα έσοδα δεν είναι φορολογητέα, συνεπώς δεν υπάρχει δικαίωμα έκπτωσης του φόρου των αντίστοιχων εσόδων και ως εκ τούτου ο ΦΠΑ δεν ανακτάται.

*Εναλλακτικά*

Τα παραγόμενα έσοδα είναι φορολογητέα και ως εκ τούτου ο ΦΠΑ ανακτάται.

ε) Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσω στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Ι της πρόσκλησης και εφόσον αξιολογηθεί θετικά και χρηματοδοτηθεί από το ΕΠ θα τηρήσω τις εν λόγω υποχρεώσεις.

στ) Ο φορέας λειτουργίας ή/και συντήρησης της πράξης, που θα αναλάβει τη λειτουργία ή/ και συντήρηση του έργου, έχει λάβει γνώση και συμφωνεί με το περιεχόμενο της πρότασης.

ζ) Ο κύριος του έργου (φορέας πρότασης) …………………, για λογαριασμό του οποίου προτείνεται το έργο, έχει λάβει γνώση και συμφωνεί με το περιεχόμενο της πρότασης.

*η) (Άλλο, προσδιορίζεται από τη ΔΑ)*.

|  |
| --- |
| Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος Δικαιούχου |
| (υπογραφή) |

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ:**

*Τα ακόλουθα έχουν υποβληθεί στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με α/α Τεχνικού Δελτίου Πράξης ………., για την πράξη με κωδικό MIS ……….*

02. Τεχνικό Δελτίο Πράξης

03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης

06. Προγραμματική σύμβαση: Σε περίπτωση που η αρμοδιότητα για την υλοποίηση ή/και λειτουργία της πράξης εκχωρείται σε άλλο οργανισμό ή φορέα, υποβάλλεται προγραμματική σύμβαση ή σχετική απόφαση Δ.Σ του ΕΔΣΝΑ, εφόσον τούτο προβλέπεται από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο., εφόσον απαιτείται

08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης

20. Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις που παράγουν έσοδα: Βεβαίωση μη Παραγωγής Εσόδων ή Χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων, η οποία εκπονείται σύμφωνα με τις συνημμένες οδηγίες., εφόσον απαιτείται

22. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος

24. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών

32. Πίνακες για την εξέταση της συμμόρφωσης με τις κατευθύνσεις της ΚΥΑ ΣΜΠΕ του ΕΠ: Κατά τον συνημμένο Πίνακα Β3 προκειμένου να εξετασθεί κατά πόσο η Πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης, ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της ΚΥΑ ΣΜΠΕ του ΕΠ.

33. Εκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία

36. Φάκελος Κρατικής Ενίσχυσης για έργα που ενέχουν στοιχεία ενίσχυσης: Για την εξέταση των πράξεων που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης σε σχέση με το θεσμικό πλαίσιο ανταγωνισμού, προσκομίζονται:   
  
Α) Για πράξεις ή τμήματα πράξεων που εξετάζονται στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ) ακολουθούνται οι οδηγίες της ΕΥΚΕ (σημείο 33 του διατακτικού) και προσκομίζονται:  
- Έκθεση τεκμηρίωσης της ΥΓΟΣ  
- Χρηματοοικονομικής ανάλυση για τον προσδιορισμό της αντιστάθμισης που χορηγείται για την παρεχόμενη ΥΓΟΣ που περιλαμβάνει τις ακριβείς παραμέτρους που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης. Η αντιστάθμιση πρέπει να περιορίζεται στο μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση της υποχρέωσης παροχής της λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός εύλογου κέρδους.   
- Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας για παροχή Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος, σύμφωνα με το υπόδειγμα του συνημμένου Παραρτήματος IV, μόνο εφόσον η πρόταση αφορά αίτηση ενίσχυσης ήσσονος σημασίας ΥΓΟΣ βάσει κανονισμού 360/2012.»  
  
Β) Για πράξεις ή τμήματα πράξεων που εξετάζονται στο πλαίσιο του Γενικού Απαλλακτικού Κανονισμού (Κ.651/2014) και του Κανονισμού De Minimis προσκομίζονται:   
- Στοιχεία που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στο Παράρτημα V – Έλεγχος τήρησης υποχρεώσεων ΓΑΚ και κυρίως ως προς την περιγραφή της δράσης ή του τμήματος δράσης που ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, προκειμένου να εξεταστεί εάν εντάσσεται στον Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό 651/2014, σε συνδυασμό με την εκπλήρωση των προϋποθέσεων του Γενικού και Ειδικού Μέρους του ΓΑΚ.  
- Χρηματοοικονομική ανάλυση στην οποία οι επιλέξιμες δαπάνες για το έργο ή το τμήμα του έργου που εξετάζεται ως κρατική ενίσχυση περιορίζονται στις πρόσθετες επενδυτικές δαπάνες που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της συγκεκριμένης ενίσχυσης. Σε περίπτωση που για τον προσδιορισμό του ποσού/έντασης ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το έλλειμμα χρηματοδότησης που προσδιορίζεται μέσω χρηματοοικονομικής ανάλυσης, πρέπει κατά τη διάρκεια ζωής του έργου να προκύπτουν λειτουργικά έσοδα μεγαλύτερα ή ίσα από τις λειτουργικές δαπάνες.   
- Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας, σύμφωνα με το υπόδειγμα του συνημμένου Παραρτήματος VΙ, μόνο εφόσον η πρόταση αφορά ενίσχυσης ήσσονος σημασίας βάσει κανονισμού 1407/2013.»  
  
Γ) Η ΕΥΔ διατηρεί το δικαίωμα, κατά την κρίση της, να ζητήσει την υποβολή διευκρινίσεων για την τεκμηρίωση κάθε περίπτωσης ή/και για τη δημιουργία φακέλου κοινοποίησης προς την Ε.Ε., εφόσον αυτό κριθεί απαιτητό.

41. Βεβαίωση-Δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του Έργου

51. Πίνακας αποτύπωσης των αναγκαίων, τεχνικών υποστηρικτικών μελετών και της ωρίμανσης Πράξης: Κατά τον συνημμένο Πίνακα Δ1 για την αποτύπωση των απαραίτητων αρχικών, τεχνικών υποστηρικτικών μελετών της πράξης και του βαθμού ωρίμανσης αυτής και αντίγραφα των εγκριτικών αποφάσεων του τελευταίου σταδίου των μελετών.

52. Πίνακας αποτύπωσης των αδειών και εγκρίσεων του συνόλου της πράξης και του βαθμού προόδου αυτής: Κατά τον συνημμένο Πίνακα Δ2 για την αποτύπωση των αδειών και των εγκρίσεων του συνόλου της πράξης και του βαθμού προόδου αυτής.

60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες

61. Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων

62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Εργου & Υοποίηση συναφών Έργων

63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων

64. Χρηματοοικονομική ικανότητα, εφόσον απαιτείται

Λοιπά έγγραφα: a. Έκθεση για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση των αποτελεσμάτων εφαρμογής του προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης ή/και χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων που θα εφαρμοστεί στα πλαίσιο της προτεινόμενης πράξης, για τον αποδέκτη των συλλεγόμενων βιοαποβλήτων, καθώς και για την επιδιωκόμενη ποιότητα και τη διασφάλιση της διάθεσης, με εμπορική εκμετάλλευση ή μη, των προϊόντων των μονάδων κομποστοποίησης.   
b. Έκθεση αναγκαιότητας-αποδοτικότητας για τις περιπτώσεις μονάδων κομποστοποίησης όπου να τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα του προτεινόμενου εξοπλισμού σε σχέση με το παραγόμενο αποτέλεσμα, την αποδοτικότητα της μονάδας και την υφιστάμενη νομοθεσία περιβαλλοντικής αδειοδότησης.  
c. Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας για την υποστήριξη της δράσης από Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου, εφόσον περιλαμβάνεται αντίστοιχο υποέργο, µε αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του υποέργου αυτού. Για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να υποβληθούν τεχνική περιγραφή, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων, ανάλυση ενεργειών και προϋπολογισμός των αντίστοιχων Υπηρεσιών.  
d. Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας των δράσεων ευαισθητοποίησης και δημοσιότητας, εφόσον περιλαμβάνεται αντίστοιχο υποέργο, µε αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του υποέργου αυτού.  
e. Κατάλληλα έγγραφα που θα αποδεικνύουν την κυριότητα ή την παραχώρηση της απαιτούμενης έκτασης στον κύριο του έργου, εφόσον δεν υπάρχει υποέργο απόκτησης γης.  
f. Οι απαιτούμενες κατά περίπτωση εκπονηθείσες μελέτες (οριστικές μελέτες για έργα υποδομής, μελέτες προμηθειών για προμήθειες εξοπλισμού κ.ά.), εφόσον δεν περιλαμβάνονται σε υποέργο μελετών ωρίμανσης των έργων της πράξης.  
g. Για τα υποέργα που έχουν συμβασιοποιηθεί, όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την εξέταση της νομιμότητας της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης.  
h. Έκθεση με κατάλληλες πληροφορίες για τη διασφάλισή της λειτουργίας, περιβαλλοντικής παρακολούθησης, συντήρησης ή/και μετέπειτα φροντίδας (εφόσον απαιτείται) από τον αρμόδιο φορέα λειτουργίας, ανεξαρτήτως του αν χρηματοδοτείται η σχετική δαπάνη.

1. Επιλέγεται ανάλογα με το εάν η πράξη παράγει ή δεν παράγει έσοδα το αντίστοιχο περιεχόμενο του εδάφιου (δ) και αναλόγως διαγράφεται αυτό που δεν αφορά. [↑](#footnote-ref-1)