



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αθήνα 27 -07-2017
Αρ. Πρωτ.: 2607

Προς: Ως Πίνακας Αποδεκτών

Διεύθυνση: Λ. Συγγρού 98-100, Αθήνα
ΤΚ: 11741
Πληροφορίες: Γρ. Προϊσταμένου
Τηλ.: 213.150.1515
Φαξ: 213.150.1501
Email: ddrosis@mou.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, με τη διαδικασία μέσω καταλόγου, για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του Υποέργου 12 «Σύμβουλος υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ στην υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής» της Πράξης «Σύμβουλοι Υποστήριξης στο πλαίσιο της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 / ΕΤΠΑ» (MIS: 5000415), με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά (αποκλειστικά βάσει της χαμηλότερης τιμής).

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005)
2. Τις διατάξεις του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ87/07-06-2010 Τ.Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Την υπ. αριθμ. 109290/39629 (ΦΕΚ 4251/τ.Β'/29-12-2016) Απόφαση του Γεν. Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της υπ' αριθμ. 438/2016 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής με την οποία τροποποιείται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής»
4. Την με αριθμ. 919/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών
5. Το Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265Α/23-12-2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Την υπ. αριθμ. C(2014) 3542final/23-05-2014 απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. για την έγκριση του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης 2014-2020
7. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C (2014) 10170 final/18-12-2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Αττικής 2014-2020»
8. Την με αριθμ. 32670/ΕΥΘΥ327 (ΦΕΚ 715/Β'/24-04-2015) Υπουργική Απόφαση «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Αττικής, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 1310/Γ'ΚΠΣ 310/17-01-2001 (ΦΕΚ 33/Β) ΚΥΑ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει»



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής

Λεωφόρος Συγγρού 98-100, 117 41 Αθήνα, ☎ 2131501500, 📠 2131501501
e-mail: attiki@mou.gr Ιστοσελίδα: www.pepattikis.gr

9. Την με αρ.πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/Β'/01-11-2016) Υπουργική Απόφαση «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ.81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
10. Την υπ' αριθμ. 23451/ΕΥΣΣΑ493 (ΦΕΚ 677/Β'/03-03-2017) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας».
11. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτοδικικός κώδικας) – Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
13. Την αριθμ. 57654/2017 (ΦΕΚ 1781/Β'/23-05-2017) Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
14. Το Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε ισχύει
15. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργανισμών στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
16. Το Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/01-02-1995), «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων».
17. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Την με αρ. πρωτ. 326/08-02-2016 απόφαση ένταξης της Πράξης «Σύμβουλοι Υποστήριξης στο πλαίσιο της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 / ΕΤΠΑ» στο ΠΕΠ Αττικής 2014-2020, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
19. Ότι με την παρούσα προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους πενήντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα δύο ευρώ και είκοσι λεπτών (58.852,20€), μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών (Υποπρόγραμμα Α') του προγράμματος της Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014-2020, ΣΑΕΠ 0851, Κωδικός 2016ΕΠ08510001.
20. Τις ανάγκες της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής και την υλοποίηση του Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020 και του εγκεκριμένου ΠΕΣΔΑ εν γένει.
21. Την με αρ. πρωτ. Οικ. 361/10-02-2016 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής.
22. Το με αρ. πρωτ. 2104/22-06-2017 έγγραφο της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής «Συμπληρωματικά στοιχεία για την επικαιροποίηση εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ Περ. Αττικής».
23. Την με αρ. πρωτ. 2126/14-07-2017 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών /παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής της εταιρείας «ΕΝVI ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Ε.Π.Ε.».

24. Την με αρ. πρωτ. 2131/14-07-2017 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών /παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής της εταιρείας «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΤΑΜΕΛΟΣ»
25. Την με αρ. πρωτ. 2124/14-07-2017 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών /παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής της εταιρείας «ΡΟΪΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Α.Ε.»
26. Την με αρ. πρωτ. 2132/14-07-2017 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών /παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής της εταιρείας «ΥΔΡΟΗΛΕΚΤΡΙΚΗ Ε.Π.Ε.»

ΚΑΛΕΙ

Τις εταιρείες:

- 1) ΕΝΒΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Ε.Π.Ε.
- 2) ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΤΑΜΕΛΟΣ
- 3) ΡΟΪΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Α.Ε.
- 4) ΥΔΡΟΗΛΕΚΤΡΙΚΗ Ε.Π.Ε.

να υποβάλλουν προσφορά, με ισχύ εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών προσμετρούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, στο πλαίσιο της επιλογής αναδόχου, με τη διαδικασία της ανάθεσης μέσω επιλογής από τον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών βάσει των άρθρων 9, 10, 11, 12, 13 της με αρ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ493 (ΦΕΚ 677/Β'/03-03-2017) Υπουργικής Απόφασης «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», για την υλοποίηση του Υποέργου 12 «Σύμβουλος υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ στην υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής» της Πράξης «Σύμβουλοι Υποστήριξης στο πλαίσιο της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 / ΕΤΠΑ» (MIS: 5000415), με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά (αποκλειστικά βάσει της χαμηλότερης τιμής).

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, στην Ελληνική Γλώσσα.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση το αργότερο μέχρι τις 25/08/2017, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:30 στο πρωτόκολλο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Αττικής, Λ. Συγγρού 98-100, 5ος όροφος.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνονται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλούνται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Ο σφραγισμένος φάκελος με την προσφορά θα συνοδεύεται εξωτερικά με επιστολή ώστε να μπορεί σε αυτή να αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, έτσι ώστε να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ο φάκελος.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη παρούσα απόφαση ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι Γενικοί και Ειδικοί Όροι της παρούσας Πρόσκλησης περιγράφονται αναλυτικά στα επισυναπτόμενα Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η παρούσα Απόφαση και τα συνημμένα Παραρτήματα αυτής, μπορούν να παραλαμβάνονται από τους ενδιαφερόμενους από το πρωτόκολλο της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής, Λ. Συγγρού 98-100, 5ος όροφος. Το κείμενο της παρούσης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής (www.peppattikis.gr).

Η τελική επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά την γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής στο πλαίσιο του

υποπρογράμματος Α΄ της Τεχνικής Υποστήριξης της εφαρμογής του ΠΕΠ Αττικής, βασιζόμενη στο κριτήριο αξιολόγησης που αναφέρεται στην παρούσα απόφαση.

Μεταξύ του Αναδόχου και της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής εκπροσωπούμενης από την Περιφερειάρχη Αττικής θα υπογραφεί σχετική σύμβαση, στην οποία θα αναφέρονται λεπτομερώς οι υποχρεώσεις τους. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στον υποψήφιο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα προσφορά, αποκλειστικά βάσει της χαμηλότερης τιμής, και η προσφορά της καλύπτει τους όρους της παρούσας απόφασης. Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που θα του οριστεί να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή αρνηθεί να εκτελέσει ή εκτελέσει αυτή μερικώς ή πλημμελώς, κατά παράβαση των όρων της παρούσης, κηρύσσεται έκπτωτος και επιλέγεται ο μειοδότης με την αμέσως χαμηλότερη τιμή κ.ο.κ..

Οι πληρωμές γίνονται έπειτα από την παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή και αφού υποβληθούν στην Υπηρεσία μας, τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Οι επιβαρύνσεις επί των κρατήσεων και οι προβλεπόμενοι φόροι βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η παρούσα να δημοσιευθεί για δέκα (10) ημέρες, στην ιστοσελίδα της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής (www.peppattikis.gr).

Η Περιφερειάρχη Αττικής

Ρένα Δούρου

Πίνακας Αποδεκτών

1) «ΕΝVI ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Ε.Π.Ε.»

Πανόρμου 81, Τ.Κ. 115 24, Αθήνα

e-mail: envi@otenet.gr

2) «ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΣΤΑΜΕΛΟΣ»

Όθωνος 22, Τ.Κ. 152 31 Χαλάνδρι

e-mail: kstamelos2@gmail.com

3) «ΡΟΪΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Α.Ε.»

Ρ. Φεραίου 28 & Πάρνηθος, Τ.Κ. 144 52, Μεταμόρφωση

e-mail: info@roikos.gr

4) «ΥΔΡΟΗΛΕΚΤΡΙΚΗ Ε.Π.Ε.»

Πλαπούτα 2, Τ.Κ. 114 73 Αθήνα

e-mail: hydroelectrica@ath.forthnet.gr

Εσωτερική Διανομή

Μονάδα Γ΄

Συνημμένα:

Παραρτήματα Α - Γ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**1. Σκοπός του έργου**

Σκοπός του έργου είναι η υποστήριξη του ΕΔΣΝΑ στην ωρίμανση - υλοποίηση έργων του ΕΣΠΑ 2014-2020 που αφορούν στην διαχείριση των στερεών αποβλήτων της Αττικής και ειδικότερα:

Α) Η υποβοήθηση του ΕΔΣΝΑ στην δρομολόγηση & ένταξη των πράξεων στο ΕΣΠΑ 2014-2020 που αφορούν στην διαχείριση των στερεών αποβλήτων της Αττικής

Β) Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των ενταγμένων παρεμβάσεων.

Γ) η γενικότερη υποστήριξη του ΕΔΣΝΑ στην εξειδίκευση του προγραμματισμού της υλοποίησης του ΠΕΣΔΑ 2015-2020 με την κατάστρωση ετήσιων, κυλιόμενων, επιχειρησιακών προγραμμάτων δράσης και ειδικότερα στην διατύπωση και ενεργοποίηση των ενεργειών προτεραιότητας της περιόδου 2017-18, για την ωρίμανση των προβλεπόμενων έργων και την ένταξη των πράξεων στο ΕΣΠΑ 2014-2020.

Η 2η Αναθεώρηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής για την περίοδο 2015-2020 κυρώθηκε με την ΚΥΑ με Αριθμ. οικ. 61490/5302 (ΦΕΚ 4175B/23-12-2016) . Έχει χρονικό ορίζοντα το έτος 2020 και αναφέρεται στο σύνολο των παραγόμενων στερεών αποβλήτων στην Αττική. Ειδικότερα για τα Απόβλητα Αστικού Τύπου (ΑΣΑ), θέτει τους ακόλουθους στόχους:

- Διατήρηση της κατά κεφαλή και συνολικής παραγωγής ΑΣΑ στα επίπεδα του 2014
- Ριζική αύξηση των επιπέδων ανακύκλωσης και διακριτή διαχείριση του 52% των ΑΣΑ συμπεριλαμβανόμενης της συλλογής, επεξεργασίας και ανάκτησης του 40% των βιοαποικοδομήσιμων υλικών προς κομπόστ.
- Πλήρη επεξεργασία για τις υπόλοιπες ποσότητες που θα συλλέγονται σε σύμμικτη μορφή σε κεντρικές Μονάδες Επεξεργασίας Αποβλήτων (ΜΕΑ), προς περαιτέρω ανάκτηση ανακυκλώσιμων, παραγωγή υλικού τύπου κομπόστ και δευτερογενούς καυσίμου, και ελαχιστοποίηση του μη αξιοποιήσιμου υπολείμματος προς ταφή
- Δημιουργία των προϋποθέσεων για παύση της ταφής αποβλήτων στον ΧΥΤ Φυλής , με την ενεργοποίηση νέων χώρων ταφής των υπολειμμάτων της επεξεργασίας των αποβλήτων (ΧΥΤΥ)
- Συλλογή του συνόλου των παραγόμενων γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων και συν-επεξεργασία με το οργανικό κλάσμα των ΑΣΑ και ΒΑΑ από ΔσΠ.

Για την επίτευξη των πιο πάνω στόχων, ο ΠΕΣΔΑ οργανώνει και διατάσσει άμεσες και μεσοπρόθεσμες ενέργειες που οργανώνονται σε Επιχειρησιακά Σχέδια για :

- α) την Πρόληψη της Δημιουργίας Αποβλήτων
- β) την Διαχείριση των Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ)
- γ) την Ενημέρωση, Ευαισθητοποίηση και Εκπαίδευση του Πληθυσμού

Φορέας υπεύθυνος για την υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ είναι ο ΕΔΣΝΑ, που συνεργάζεται για τον σκοπό αυτό με τους Δήμους , τους παραγωγούς αποβλήτων, τους φορείς της Εναλλακτικής Διαχείρισης και τους λοιπούς διαχειριστές αποβλήτων, καθώς και τις αρμόδιες Περιφερειακές Αρχές.

Ειδικά σε ότι αφορά στα ΑΣΑ , ο ΕΣΔΑ αναλαμβάνει αυτοτελώς την προώθηση της υλοποίησης των κεντρικών εγκαταστάσεων για την διαχείρισή τους, ενώ συνεργάζεται με τους Δήμους για την προώθηση αποκεντρωμένων δράσεων της διαχείρισης (διακριτή συλλογή, πράσινα σημεία κ.λπ.) που προβλέπονται στον ΠΕΣΔΑ. Η συμμετοχή των Δήμων στο ΠΕΣΔΑ αποτυπώνεται στα Τοπικά Σχέδια της Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤΣΔΑ) που έχουν καταρτίσει και που αποτελούν συστατικό τμήμα του ΠΕΣΔΑ.

Ο ΕΔΣΝΑ αναλαμβάνει επιπλέον την Παρακολούθηση της Υλοποίησης του ΠΕΣΔΑ, καθώς και την πρόταση ενδιάμεσης αξιολόγησης και ενδεχόμενης τροποποίησης του.

Σημειώνεται ότι το σύνολο των ανωτέρω έργων και δράσεων του ΠΕΣΔΑ Αττικής είναι επιλέξιμο και προγραμματίζεται να χρηματοδοτηθεί από παρεμβάσεις του ΕΣΠΑ 2014-2020 και ότι ο ΕΔΣΝΑ αποτελεί δυνητικό και αποκλειστικό δικαιούχο πράξεων του ΕΣΠΑ για τα έργα ολοκληρωμένης διαχείρισης απορριμμάτων.

2. Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η Τεχνική Υποστήριξη της Διοίκησης και των Υπηρεσιών του ΕΔΣΝΑ για α) την δρομολόγηση & ένταξη των πράξεων στο ΕΣΠΑ 2014-2020 που αφορούν στην διαχείριση των στερεών αποβλήτων της Αττικής

β) την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των ενταγμένων παρεμβάσεων

γ) την περαιτέρω εξειδίκευση και την ενεργοποίηση της 2ης Τροποποίησης του ΠΕΣΔΑ Αττικής (2015-2020), με την συγκρότηση και υποβολή Προγράμματος Ενεργειών για τα έτη 2017 και 2018 για την προώθηση της υλοποίησης των Δράσεων του ΠΕΣΔΑ ανά κατηγορία και τομέα παρέμβασης, και την ετήσια και μεσοπρόθεσμη παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής του ΠΕΣΔΑ.

Το αντικείμενο του έργου αναλύεται ειδικότερα στις ακόλουθες ενότητες, που συνιστούν ταυτόχρονα και τα παραδοτέα του έργου:

α) Περιγραφή και ανάλυση Ενεργειών της περιόδου 2017 και 2018 για την προώθηση και εφαρμογή του Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Αστικού Τύπου καθώς και των δράσεων για τα Γεωργοκτηνοτροφικά Απόβλητα, τα οργανικά των βιομηχανιών καθώς και τις ιλύες των ΕΕΛ (ως μέρος των οργανικών αποβλήτων της Αττικής) που προβλέπεται να ενταχθούν σε αυτό και διατύπωση-ωρίμανση των αναγκών προς τούτο έργων και επενδύσεων.

β) προετοιμασία & ένταξη στο ΕΣΠΑ 2014-2020 των ως άνω πράξεων που αφορούν στην διαχείριση των στερεών αποβλήτων της Αττικής

γ) Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των ως άνω ενταγμένων πράξεων

δ) Ανάπτυξη και συγκρότηση εργαλείων για την παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής του ΠΕΣΔΑ

3. Παραδοτέα

Το έργο υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ περιλαμβάνει τα ακόλουθα τέσσερα παραδοτέα:

Παραδοτέο Α: Πρόγραμμα Ενεργειών για τα Απόβλητα Αστικού Τύπου

Διατύπωση Προγράμματος Ενεργειών για την ωρίμανση, προώθηση και εφαρμογή του Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Αστικού Τύπου του Παραρτήματος Ι.β. καθώς και ενεργειών του Σχεδίου Διαχείρισης Γεωργοκτηνοτροφικών Αποβλήτων του Παραρτήματος Ι.ε. του ΠΕΣΔΑ, που προβλέπεται να υλοποιηθούν με ενιαίες δράσεις, για την περίοδο 2017 και 2018.

Οι Ενέργειες του Προγράμματος αναλύονται σε τεχνικούς και διοικητικούς όρους (περιγραφή ενεργειών, φορείς και τρόπος υλοποίησης) και συνοδεύονται από Χρονοδιάγραμμα και Προϋπολογισμό (συνολικό και ετήσιο, με κατανομή ανά φορέα υλοποίησης) για κάθε μία από τις Δράσεις 1 έως 11 του Παραρτήματος Ι.β. καθώς και των Δράσεων 1 έως 5 του Παραρτήματος Ι.ε. καθώς και από πρόταση για την χρηματοδότηση τους, περιλαμβανόμενης της χρηματοδοτικής συνδρομής από Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Υποβάλλεται εντός 2 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με το συνημμένο χρονοδιάγραμμα.

Παραδοτέο Β: Προετοιμασία & Ένταξη Έργων και Πράξεων που αφορούν στην διαχείριση των στερεών αποβλήτων σε Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020

Στην βάση των προτάσεων του Παραδοτέου Α διαμορφώνονται τα τεχνικά-προγραμματικά στοιχεία των έργων και επενδύσεων προτεραιότητας που είναι επιλέξιμα για χρηματοδότηση από το ΕΣΠΑ 2014-2020.

Σε ότι αφορά :

- στα έργα ευθύνης του ΕΔΣΝΑ, συντάσσεται Προκαταρκτική Έκθεση Αξιολόγησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του εκάστοτε έργου και υποστηρίζεται εν γένει ο ΕΔΣΝΑ στην κάλυψη των προϋποθέσεων των σχετικών με την ένταξη τους σε Χρηματοδοτικά Προγράμματα του ΕΣΠΑ σύμφωνα με την οικεία πρόσκληση/ προσκλήσεις.
- στα έργα ευθύνης Δήμων ή άλλων φορέων για την υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ, υποστηρίζεται η Διοίκηση του ΕΔΣΝΑ στην αξιολόγηση της συνάφειας/συμμόρφωσής τους με τον ΠΕΣΔΑ και την διατύπωση της κατά νόμο σύμφωνης γνώμης για την υλοποίησή τους.

Για τη διευκόλυνση της παρακολούθησης της Σύμβασης, το Παραδοτέο Β διακρίνεται σε Β1 και Β2, σύμφωνα με το συνημμένο χρονοδιάγραμμα και παραλαμβάνεται σε δύο (2) φάσεις. Η διακριτοποίηση του αντικειμένου σε Β1 και Β2 δεν επηρεάζει το είδος του παραδοτέου απλά πραγματοποιείται για λόγους παρακολούθησης της Σύμβασης.

Παραδοτέο Γ: Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης Ενταγμένων έργων διαχείρισης απορριμμάτων της Περιφέρειας Αττικής

Αμέσως μετά την έγκριση – ένταξη έργων διαχείρισης απορριμμάτων της Περιφέρειας Αττικής σε χρηματοδοτικά προγράμματα του ΕΣΠΑ, καταρτίζεται Διάγραμμα Κρίσιμης Διαδρομής (critical path) για την έγκαιρη και επιτυχή υλοποίηση τους, αναλύονται οι προς τούτο κρίσιμοι παράγοντες, και καταστρώνεται σχέδιο των κατά περίπτωση ενεργειών για την αντιμετώπισή τους.

Καταρτίζεται επίσης πρόγραμμα για την αντιμετώπιση των υποχρεώσεων του ΕΔΣΝΑ, που απορρέουν από την Απόφαση Ένταξης των ως άνω έργων.

Για κάθε ενταγμένο έργο υποβάλλεται Διάγραμμα Κρίσιμης Διαδρομής/Σχέδιο Αντιμετώπισης Κινδύνων της υλοποίησης εντός 15 ημερών από την σχετική Απόφαση Ένταξης.

Η πορεία της υλοποίησης των ενταγμένων έργων παρακολουθείται μέσω τριμηνιαίων εκθέσεων προόδου όπου καταγράφεται η κατά περίπτωση πρόοδος, επικαιροποιείται το Διάγραμμα Κρίσιμης Διαδρομής/Σχέδιο Αντιμετώπισης Κινδύνων της υλοποίησης και προτείνονται διορθωτικές ενέργειες. Οι Εκθέσεις Προόδου της Υλοποίησης αφορούν το σύνολο των εκάστοτε ενταγμένων έργων διαχείρισης απορριμμάτων της Περιφέρειας Αττικής και υποβάλλονται σύμφωνα με το συνημμένο χρονοδιάγραμμα. Το 1ο παραδοτέο ενσωματώνει την 1η και 2η τριμηνιαία έκθεση και το 2ο παραδοτέο ενσωματώνει την 3η και 4η τριμηνιαία έκθεση.

Η διακριτοποίηση του αντικειμένου σε Γ1 και Γ2 δεν επηρεάζει το είδος του παραδοτέου απλά πραγματοποιείται για λόγους παρακολούθησης της Σύμβασης.

Παραδοτέο Δ: Ανάπτυξη και Συγκρότηση Εργαλείων για την Παρακολούθηση και Αξιολόγηση της Εφαρμογής του ΠΕΣΔΑ

Περιλαμβάνει την ανάπτυξη εργαλείων για την παρακολούθηση της εφαρμογής του ΠΕΣΔΑ στους τομείς:

(α) συλλογής δεδομένων για την παραγωγή και διαχείριση αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένης της προόδου υλοποίησης δικτύων και εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων

- (β) Δεικτών παρακολούθησης και δεικτών για την αξιολόγηση της προόδου εφαρμογής των στόχων του ΠΕΣΔΑ, συνολικά και ανά κατηγορία και ρεύμα αποβλήτων.
- (γ) Εκθέσεων προόδου και αναφοράς,
- (δ) αξιολόγησης της λειτουργίας εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΕΣΔΑ 2015.
- Υποβάλλεται εντός 9 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με το συνημμένο χρονοδιάγραμμα.

4.Διάρκεια Υλοποίησης του Έργου

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με το συνημμένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης σύμβασης.

5.Προϋπολογισμός – Προεκτιμώμενη αμοιβή

Το εκτιμώμενο τίμημα για το σύνολο του ζητούμενου έργου δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των πενήντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα δύο ευρώ και είκοσι λεπτών (58.852,20€), μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, σύμφωνα με την προεκτιμώμενη αμοιβή που περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο πρόγραμμα Τεχνικής Βοήθειας της ΕΥΔΕΠ.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΕΥΔΕΠ περιφέρειας Αττικής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

- η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος
- κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά την διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με τη σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται σε δύο (2) ισόποσες δόσεις : η 1η με την υποβολή των Παραδοτέων Α, Β1 και Γ1 και η 2η με την υποβολή των Παραδοτέων Β2, Γ2 και Δ.

Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης Σύμβασης

Παραδοτέο	ΜΗΝΕΣ													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
A							X							
B1							X							
B2														X
Γ1							X							
Γ2														X
Δ														X

Υπόμνημα:



φάση
εκπόνησης

X φάση ελέγχου παραδοτέου και πληρωμής

Δράσεις Υλοποίησης του ΠΕΣΔΑ Αττικής 2015-2020**Ι.β. ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΣΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ**

Α/Α	Δράση	Περιγραφή / Παρατηρήσεις	Υλοποίηση	Βραχυπρόθεσμη		Μεσοπρόθεσμη	
				Ιεράρχηση		Ιεράρχηση	
				Α	Β	Α	Β
1	Δίκτυα συλλογής αποβλήτων	Ως σημείο 4.3 , 5.3.3. και 5.5 του ΠΕΣΔΑ	Δήμοι Συντονισμός /υποστήριξη : ΕΔΣΝΑ	+			
2	Πράσινα Σημεία	Αξιολόγηση και συντονισμός της ανάπτυξης του δικτύου πράσινων σημείων και ΚΑΕΔΙΣΠ	ΕΔΣΝΑ, Δήμοι, ΣΕΔ Συντονισμός /υποστήριξη : ΕΔΣΝΑ			+	
3	Μελέτη σύστασης ΑΣΑ	Επικαιροποίηση της σύστασης των ΑΣΑ σε επίπεδο Περιφέρειας και επιμέρους ρευμάτων ενδιαφέροντος (π.χ. συσκευασίας/λοιπά, ογκώδη κλπ.)	ΕΔΣΝΑ	+			
4α	Μελέτη σχεδιασμού δικτύου επεξεργασίας βιοαποβλήτων από ΔσΠ	Ένταξη του ΕΜΑΚ στο δίκτυο επεξεργασίας ΒΑΑ από ΔσΠ. Νέες Μονάδες επεξεργασίας βιοαποβλήτων από ΔσΠ.	ΕΔΣΝΑ	+			
4β	Υλοποίηση υποδομών δικτύου επεξεργασίας βιοαποβλήτων από ΔσΠ	Χρηματοδότηση – Κατασκευή και λειτουργία των εγκαταστάσεων του δικτύου επεξεργασίας βιοαποβλήτων από ΔσΠ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ /ΕΔΣΝΑ	+			
5	Ανάπτυξη /επέκταση δικτύου ΚΔΑΥ	Ανάπτυξη νέων ή επέκταση της δυναμικότητας των υφιστάμενων εγκαταστάσεων διαλογής ανακυκλώσιμων υλικών.	ΣΕΔ, Δήμοι (μεμονωμένα ή από κοινού)			+	
6α	Μελέτη σχεδιασμού δικτύου εγκαταστάσεων επεξεργασίας συμμείκτων	1. Μελέτη Αναβάθμισης του ΕΜΑΚ Λιοσίων 2. Μελέτη Χωροθέτησης και Σχεδιασμού Νέων Μονάδων επεξεργασίας συμμείκτων.	ΕΔΣΝΑ	+			
6β	Υλοποίηση υποδομών δικτύου εγκαταστάσεων επεξεργασίας συμμείκτων	Χρηματοδότηση – Κατασκευή και λειτουργία των εγκαταστάσεων του δικτύου επεξεργασίας συμμείκτων.	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ /ΕΔΣΝΑ	+			
7α	Μελέτη δικτύου ΣΜΑ	Αναθεώρηση και επανασχεδιασμός του δικτύου ΣΜΑ σύμφωνα με τον σχεδιασμό του δικτύου επεξεργασίας συμμείκτων.	ΕΔΣΝΑ			+	
7β	Υλοποίηση υποδομών δικτύου ΣΜΑ	Χρηματοδότηση – Κατασκευή και λειτουργία των εγκαταστάσεων του δικτύου ΣΜΑ.	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ /ΕΔΣΝΑ			+	
8	Αντιμετώπιση άμεσων αναγκών σε χώρους ταφής και σχέδιο αποκατάστασης του Χ.Υ.Τ. Φυλής.	Αντιμετώπιση άμεσων αναγκών σε χώρους ταφής και Σχέδιο αποκατάστασης του Χ.Υ.Τ. Φυλής. Χρηματοδότηση – Κατασκευή και λειτουργία.	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ /ΕΔΣΝΑ	+			
9α	Μελέτη σχεδιασμού δικτύου νέων χώρων διάθεσης υπολειμμάτων (Χ.Υ.Τ.Υ.)	Αξιολόγηση – ιεράρχηση της καταλληλότητας των εξοφλημένων ανενεργών λατομείων- μεταλλείων του Παραρτήματος ΙΙ. για την κάλυψη των αναγκών ταφής επικίνδυνων, μη επικίνδυνων και αδρανών αποβλήτων της Περ. Αττικής . Επιλογή	ΕΔΣΝΑ	+			

		χώρων και σχεδιασμός εγκαταστάσεων διάθεσης υπολειμμάτων (Χ.Υ.Τ.Υ.) για την κάλυψη των μέσο-μακροπρόθεσμων αναγκών, στα πλαίσια ολοκληρωμένου προγράμματος αποκατάστασης τους.					
9β	Υλοποίηση υποδομών δικτύου νέων χώρων διάθεσης υπολειμμάτων (Χ.Υ.Τ.Υ.)	Χρηματοδότηση – Κατασκευή και λειτουργία των εγκαταστάσεων του δικτύου επεξεργασίας συμμείκτων.	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ /ΕΔΣΝΑ	+			
10	Ανάπτυξη αγορών ανακτώμενων υλικών	Ανάπτυξη χρήσεων, εφαρμογών και αγορών για τα ανακτώμενα υλικά του σχεδίου διαχείρισης ΑΣ και ιδίως για το κομπόστ από ΔσΠ, το κομπόστ τύπου Α' και τα δευτερογενή καύσιμα. Προγραμματικές συμφωνίες.	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ /ΕΔΣΝΑ/ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ			+	
11	Αξιολόγηση υλοποίησης σχεδίου ΒΑΑ	Αξιολόγηση της προόδου υλοποίησης των δράσεων για τα ΒΑΑ - απαραίτητες αναθεωρήσεις ή διορθωτικές δράσεις	ΕΔΣΝΑ				+

Ι.ε. ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΕΩΡΓΟΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

ΙΑ	Δράση	Περιγραφή / Παρατηρήσεις	Υλοποίηση	Βραχυπρόθεσμη		Μεσοπρόθεσμη	
				Ιεράρχηση			
				Α	Β	Α	Β
1	Εφαρμογή των Κωδίκων Ορθής Γεωργικής Πρακτικής	Εφαρμογή των Κωδίκων Ορθής Γεωργικής Πρακτικής	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ/ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	+			
2	Πράσινα Σημεία Δήμων με ΓΚΤ απόβλητα	Επέκταση δραστηριότητας Πράσινων Σημείων ώστε να περιλαμβάνει τα ΓΚΤ απόβλητα	ΕΔΣΝΑ/ΔΗΜΟΙ	+			
3	Δίκτυο συλλογής/ επεξεργασίας οργανικών ΓΚΤ αποβλήτων	Συλλογή των παραγόμενων οργανικών γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων και συνεπεξεργασία στις εγκαταστάσεις των ΒΑΑ (από ΔσΠ).	ΕΔΣΝΑ/ΔΗΜΟΙ			+	
4	Δίκτυο συλλογής/ επεξεργασίας ΓΚΤ αποβλήτων εναλλακτικής διαχείρισης	Συλλογή και ανάκτηση των παραγόμενων γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων εναλλακτικής διαχείρισης	ΕΔΣΝΑ/ΣΕΔ			+	
5	Δίκτυο συλλογής/ διαχείρισης ΓΚΤ αποβλήτων που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες	Συλλογή και διαχείριση ως ΜΠΕΑ ΑΣΑ	ΕΔΣΝΑ/ΔΗΜΟΙ			+	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**1. Νομοθετικό Πλαίσιο**

Η όλη διαδικασία θα γίνει με βάση τα προβλεπόμενα:

- α) του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
 β) την με αρ.πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/Β'/01-11-2016) Υπουργική Απόφαση «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ.81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
 γ) την υπ' αριθμ. 23451/ΕΥΣΣΑ493 (ΦΕΚ 677/Β'/03-03-2017) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας»

2. Δικαιώματα και Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Η παρούσα πρόσκληση αποστέλλεται στους υποψηφίους που προεπιλέχθηκαν από την ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής από τον κατάλογο προμηθευτών για την συμμετοχή στην πρόσκληση ενδιαφέροντος.

Οι συγκεκριμένοι υποψήφιοι και μόνο έχουν δικαίωμα υποβολής πρότασης.

3. Προθεσμία - Τόπος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές θα κατατίθενται στα γραφεία της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής Περιφέρειας Αττικής, (Συγγρού 98-100 στο Γραφείο Πρωτοκόλλου, 5ος όροφος), μέχρι τις 25/08/2017, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:30.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και ταχυδρομικά στην προαναφερθείσα διεύθυνση ως συστημένες.

Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλούνται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Ο σφραγισμένος φάκελος με την προσφορά θα συνοδεύεται εξωτερικά με επιστολή ώστε να μπορεί σε αυτή να αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, έτσι ώστε να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ο φάκελος. Η προσφορά θα έχει ισχύ εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών προσημετούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη παρούσα απόφαση ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

4. Τρόπος Υποβολής Εγγράφων

Ο σφραγισμένος φάκελος της Προσφοράς θα συνοδεύεται από συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού. Στον φάκελο της Προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

*Ονοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου*

ΠΡΟΣ:

ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής
Λ. Συγγρού 98-100, 5ος όροφος
«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
«Σύμβουλος υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ στην υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής»

Ημερομηνία: (ημερομηνία)

«Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται ο Προσφέρων που υποβάλλει την προσφορά.

Ο φάκελος μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά στην προαναφερθείσα διεύθυνση ως συστημένος.

Ο φάκελος θα παραλαμβάνεται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλάται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι θα περιέχεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Ο σφραγισμένος φάκελος θα συνοδεύεται εξωτερικά με επιστολή ώστε να μπορεί σε αυτή να αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, έτσι ώστε να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ο φάκελος.

Φάκελοι που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη παρούσα απόφαση ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμοι και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

Εντός του σφραγισμένου φακέλου επιβάλλεται να περιλαμβάνονται δύο διακριτοί, σφραγισμένοι φάκελοι, ως εξής:

α) α) «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ», στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

*Ονοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου*

ΠΡΟΣ:

ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής
Λ. Συγγρού 98-100, 5ος όροφος
«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
«Σύμβουλος υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ στην υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής»

Ημερομηνία: (ημερομηνία)

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο Φάκελος Δικαιολογητικών επιβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα παρακάτω:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντα ότι δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο προμηθευτών /παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής

2. Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντα ότι:

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτο γνώση.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Πληρεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής που τίθενται στην παρούσα Πρόσκληση
- Στην περίπτωση, που αναδειχθεί ως ο Ανάδοχος, θα εκπληρώσει στο ακέραιο το αντικείμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση

3. Για τα νομικά πρόσωπα Πρακτικό Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του Προσφέροντος με το οποίο:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή του στην παρούσα πρόσκληση.
- Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (της προσφοράς συμπεριλαμβανομένης) να καταθέσει την προσφορά – τα έγγραφα, καθώς και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

β) «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

*Ονοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου*

ΠΡΟΣ:

ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής
Λ. Συγγρού 98-100, 5ος όροφος
«ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
«Σύμβουλος υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ στην υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής»
Ημερομηνία: (ημερομηνία)

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, επιβάλλεται να περιέχει το κατ' αποκοπή τίμημα για την παροχή των υπηρεσιών του Έργου, το οποίο αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και εκφράζεται σε ΕΥΡΩ, το οποίο δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό του προϋπολογισμού.

Διευκρινίζεται ότι:

α. Στο ποσό αυτό θα περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο (αμοιβές προσωπικού, έξοδα μετακινήσεων κλπ). Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου.

β. Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.

γ. Τα τιμολόγια του αναδόχου θα είναι σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται στην Ελλάδα σε Ευρώ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

δ. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Παρέχοντα τις υπηρεσίες (Ανάδοχο).

ε. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετα στοιχεία για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Σημειώνεται ότι ο προσφέρων οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να συμπεριλάβει συμπληρωμένο τον Πίνακα 1 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ), ο οποίος περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά του για το σύνολο του έργου, η οποία αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και εκφράζεται σε ΕΥΡΩ.

Διευκρινίζεται ότι:

α) Η συμπλήρωση του Πίνακα 1 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ), θα πραγματοποιηθεί εισάγοντας μία μόνο τιμή (αριθμητικώς και ολογράφως).

- β) Στοιχεία ή ενδείξεις που καθιστούν την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Πίνακας 1, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ) αόριστη, συνεπάγονται την απόρριψη της.
- γ) Η μη συμπλήρωση τιμής (αριθμητικώς και ολογράφως) του Πίνακα 1 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ), συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
- δ) στην περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής ολογράφως και της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς, υπερισχύει η αναγραφόμενη τιμή ολογράφως

5. Χρονική Ισχύς Προσφορών

Η προσφορά θα έχει ισχύ με ισχύ εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών προσμετρούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Αξιολόγηση Προσφορών

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού θα ελέγξει τα υποβαλλόμενα στοιχεία, με βάση τα ως άνω αναφερόμενα, και την προσφορά του υποψηφίου. Εφόσον η προσφορά του υποψηφίου πληροί τα ως άνω αναφερόμενα, θα γίνει κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο υποψήφιος θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό, σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο προσωρινός Ανάδοχος καλείται, εντός προθεσμίας είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από τη σχετική ειδοποίηση, να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης τα οποία αποκλείουν ότι ο προσωρινός Ανάδοχος:

- Βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Έχει καταδικασθεί με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του.

Έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.

Είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος κεφαλαίου.

Επιπρόσθετα ο προσωρινός Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τα ακόλουθα:

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας,
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα συνοδεύεται από συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόκλησης. Στον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

*Ονοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας, Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου*

ΠΡΟΣ:
ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Αττικής
Λ. Συγγρού 98-100, 5ος όροφος
«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
«Σύμβουλος υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ στην υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής»
Ημερομηνία: (ημερομηνία)

«Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος που υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

Ο φάκελος μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά στην προαναφερθείσα διεύθυνση ως συστημένος.

Ο φάκελος θα παραλαμβάνεται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλάται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι θα περιέχεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής. Ο σφραγισμένος φάκελος θα συνοδεύεται εξωτερικά με επιστολή ώστε να μπορεί σε αυτή να αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, έτσι ώστε να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ο φάκελος.

Φάκελοι που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμοι και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

Σημειώνεται ότι η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου Αναδόχου. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο σε σειρά στον Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

8. Τρόπος Πληρωμής του Αναδόχου

Το ποσό θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο σε τμηματικές πληρωμές και οι οποίες θα έπονται της παραλαβής των Συμβατικών Παραδοτέων.

Πιο συγκεκριμένα:

- Η 1^η Πληρωμή **ανέρχεται σε ποσοστό 50% του συμβατικού αντικειμένου** μετά την παραλαβή της 1^{ης} εξαμηνιαίας έκθεσης, η οποία θα περιλαμβάνει τα παραδοτέα Α, Β1 και Γ1.
- Η 2^η Πληρωμή **ανέρχεται σε ποσοστό 50% του συμβατικού αντικειμένου** μετά την παραλαβή της 2^{ης} εξαμηνιαίας έκθεσης, η οποία θα περιλαμβάνει τα παραδοτέα Β2, Γ2 και Δ.

Η αμοιβή του Αναδόχου θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά που θα υποβάλει για την εκτέλεση του έργου. Οι προσφερόμενες τιμές αναφέρονται στη συνολική αμοιβή για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος και είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

Κάθε πληρωμή του αναδόχου θα υπόκειται σε όλες τις προβλεπόμενες από τον νόμο παρακρατήσεις.

9. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα ανατεθεί το έργο είναι υποχρεωμένος για την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης η οποία θα καλύπτει ποσοστό 5% της συνολικής τιμής κατακύρωσης του έργου. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου. Η Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

10. Παρακολούθηση - Παραλαβή του Έργου του Αναδόχου

Η επίβλεψη και η παραλαβή του έργου θα πραγματοποιείται από τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΕ). Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας είναι:

- η συνεργασία με τον Ανάδοχο
- η συμβατική επίβλεψη, η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων
- ο έλεγχος της πορείας του έργου με κάθε πρόσφορο μέσο
- η προσωρινή και οριστική παραλαβή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο,

προκειμένου να εκκαθαριστεί και να καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμφωνηθέν τίμημα.

11. Ενστάσεις

Επιτρέπεται η έγγραφη υποβολή ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα του αρθ. 13 της υπ' αριθμ. 23451/ΕΥΣΣΑ493 (ΦΕΚ 677/Β'/03-03-2017) Υπουργικής Απόφασης «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας». Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**Πίνακας 1**

<p>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Επωνυμία)</p> <p>Έργο: <u>«Σύμβουλος υποστήριξης του ΕΔΣΝΑ στην υλοποίηση του ΠΕΣΔΑ Αττικής»</u></p> <p>Το Συνολικό Τίμημα του προτεινόμενου έργου ανέρχεται σε:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; padding: 5px;">*</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; padding: 5px;">**</td> </tr> </table> <p>* αριθμητικώς <u>ΜΗ</u> συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ</p> <p>** ολογράφως <u>ΜΗ</u> συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ</p>	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	*	**
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ				
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ				
*				
**				

Διευκρινίζεται ότι:

- α) Η συμπλήρωση του ανωτέρω Πίνακα 1, θα πραγματοποιηθεί εισάγοντας μία μόνο τιμή (αριθμητικώς και ολογράφως).
- β) Στοιχεία ή ενδείξεις που καθιστούν την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Πίνακας 1) αόριστη, συνεπάγονται την απόρριψη της.
- γ) Η μη συμπλήρωση τιμής (αριθμητικώς και ολογράφως) του ανωτέρω Πίνακα 1, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
- δ) στην περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής ολογράφως και της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς, υπερισχύει η αναγραφόμενη τιμή ολογράφως