



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΑΤΤΙΚΗ"  
Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Συγγρού 98-100 Αθήνα, 11741  
Πληροφορίες: ΑΓΓΕΛΟΣ ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ, ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΣΜΑ  
Τηλ.: 2131501538, 2131501512  
Email: spiliotis@mou.gr, dkosma@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 11/08/2023  
Α.Π.: 2663

**Κωδικός Πρόσκλησης:** ατπ037  
**Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ:** 3751

Προς:

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ  
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (Ε.Κ.Κ.Α.)  
email:dkp\_kksxenonon@ekka.org.gr,  
epikoinonia@ekka.org.gr

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Συνέχιση Λειτουργίας Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας: Συνέχιση Λειτουργίας Ξενώνα Φιλοξενίας από το Εθνικό Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ε.Κ.Κ.Α)»**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ  
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
Αττική**

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

### Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των Κυβερνητικών Οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» [Α'133], όπως ισχύει.
2. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 [ΦΕΚ 98/Α'/22-04-2005] που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν. 4622/2019 [Α'133].
3. Το ν. 4914/2022 [Α'61] για τη "Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει.
4. Το π.δ. 5/2022 [Α'15] «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων».
5. Το π.δ. 142/2017 [Α'181] «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το π.δ. 47/2021 [Α'121] Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 142/2017 Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» [Α'181] και του π.δ. 147/2017 "Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης" [Α'192]».
6. Το π.δ. 77/2023 [Α'130] «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων».
7. Το π.δ. 79/2023 [Α'131] «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
8. Την υπ' αριθμ. Υ12/2023 [Β'4403] Απόφαση του Πρωθυπουργού: Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση.
9. Το π.δ. 63/2020 [ΦΕΚ 156/Α'/05.08.2020] «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών»
10. Τη με αρ. πρωτ. 86591/13.08.2020 [ΦΕΚ 627/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./13.08.2020] Απόφαση με θέμα «Διορισμός Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων»



11. Το π.δ. 63/2020 [ΦΕΚ 156/Α'/05.08.2020] «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών» και ειδικώς του άρθρου 3 με το οποίο συστήνεται Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής.
12. Το ν. 3852/2010 [Β'87] «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
13. Το ν. 4555/2018 [Α'133] «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
14. Την υπ' αριθμ. 37419/13479/08.05.2018 [ΦΕΚ 1661/Β'/11.05.2018] απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της 121/2018 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης – επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».
15. Την υπ' αρ. 616/2019 Απόφαση Πρωτοδικείου για την ανακήρυξη του Περιφερειάρχη.
16. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 73930/21-07-2022 [ΦΕΚ 3922/Β'/25.07.2022] «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Αττική» σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 65 του ν.4914/2022 [Α'61] και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 32670/ΕΥΘΥ 327/23-03-2015 [Β'715] υπουργικής απόφασης».
17. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01).
18. Την Απόφαση της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2012/21/ΕΕ).
19. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2012/С8/02).
20. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής της 25ης Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος,
21. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1407/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας,
22. Το με Α.Π. 74391/ΕΥΚΕ 2634/13-07-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020»
23. Το με Α.Π. 115150/ ΕΥΚΕ 4023/2.11.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων»
24. Το με Α.Π. 92415/ΕΥΚΕ6282/28-8-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες και παρότρυνση τήρησης διαδικασιών προς φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων»
25. Το με Α.Π. 50183/ΕΥΚΕ-ΧΕ 626/30-05-2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: "Διατύπωση γνώμης σχετικά με τα σχέδια Πρόσκλησης (ή/και Τροποποίησης) για συνεχιζόμενες δομές ΚΥΚΩ (κοινωνικών υπηρεσιών κοινής ωφέλειας) κατά την ΠΠ 2021-2027, που αφορούν σε Κέντρα Κοινότητας, ΣΥΔ, ΚΔΗΦ, Δομές παροχής βασικών αγαθών, Δομές αστέγων, ΚΗΦΗ, Δομές κακοποιημένων γυναικών".
26. Το άρθρο 4 του ν.4368/2016 [Α'21] «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις»
27. Το άρθρο 16 ν.4445/2016 [Α'236] «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν.4387/2016 (Α'85) και άλλες διατάξεις».
28. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2022) 6262final/29.08.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Αττική».
29. Την υπ' αρ. 114947/29.11.2022 [ΦΕΚ 6132/Β'/01.12.2022] Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027».
30. Την υπ' αρ. 110565/17.11.2022 [ΦΕΚ 5958/Β'/22.11.2022] Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))»
31. Την υπ' αρ. 1409/03.05.2023 (ΑΔΑ: ΡΦ9Ν7Λ7-ΤΚΠ) απόφαση του Περιφερειάρχη "Απόφαση έγκρισης του Επικαιροποιημένου Προγραμματισμού των Προσκλήσεων για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027".
32. Την υπ' αρ. 1428/03.05.2023 (ΑΔΑ: ΨΠ7Ψ7Λ7-ΒΜΔ) Απόφαση Περιφερειάρχη περί έγκρισης του Εγγράφου Εξειδίκευσης 25.0 της δράσης «4.11.7.1: Δομές καταπολέμησης της βίας κατά των γυναικών» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
33. Τα αποτελέσματα της με αρ. 03 Γραπτής Διαδικασίας [Α.Π. 1757/30.05.2023 – ΑΔΑ: 90927Λ7-4ΚΦ] με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης «4.11.7.1: Δομές καταπολέμησης της βίας κατά των γυναικών» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
34. Το ν.3064/2002 [ΦΕΚ 248/Α'/15.10.2002] «Καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων, των εγκλημάτων κατά της γενετήσιας ελευθερίας, της πορνογραφίας ανηλίκων και γενικότερα της οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής και αρωγή στα θύματα των πράξεων αυτών.
35. Το ν. 3500/2006 [ΦΕΚ 232/Α'/24.10.2006] «Για την αντιμετώπιση της ενδοοικογενειακής βίας και άλλες διατάξεις».
36. Το ν. 4531/2018 [ΦΕΚ 62/Α'/05.04.2018] «Κύρωση της Σύμβασης του Συμβουλίου της Ευρώπης για την Πρόληψη και την Καταπολέμηση της Βίας κατά των γυναικών και της Ενδοοικογενειακής Βίας και προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας, ΙΙ) Ενσωμάτωση της 2005/214/ΔΕΥ απόφασης-πλαίσιο, όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση-πλαίσιο 2009/299/ΔΕΥ, σχετικά με την εφαρμογή της αρχής της αμοιβαίας αναγνώρισης επί χρηματικών ποινών και ΙΙΙ) Άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και λοιπές διατάξεις».
37. Το ν. 4604/2019 [ΦΕΚ 50/Α'/26.03.2019] «Πρώθηση της ουσιαστικής ισότητας των φύλων, πρόληψη και καταπολέμηση της έμφυλης βίας - Ρυθμίσεις για την απονομή Ιθαγένειας - Διατάξεις σχετικές με τις εκλογές στην Τοπική Αυτοδιοίκηση Λοιπές - διατάξεις»



38. Το ν. 4624/2019 [ΦΕΚ 137/Α'/29.08.2019] «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
39. Το ΜΕΡΟΣ Ι του ν.4808/2021 [ΦΕΚ 101/Α'/19.06.2021] «Κύρωση της Σύμβασης 190 της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας "για την εξάλειψη της βίας και παρενόχλησης στον κόσμο της εργασίας"».
40. Το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Ισότητα των Φύλων 2021- 2025, όπως εκπονήθηκε από τη Γενική Γραμματεία Οικογενειακής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων [Μάιος 2021].
41. Το άρθρο 98 του ν. 5043/2023 [ΦΕΚ 91/Α'/13.04.2023] «Συνέχιση λειτουργίας συγχρηματοδοτούμενων δομών και υπηρεσιών για την προώθηση της ισότητας των φύλων και την υποστήριξη γυναικών θυμάτων βίας και ρυθμίσεις απασχόλησης προσωπικού».
42. Το άρθρο 26 του ν. 4604/2019 [ΦΕΚ 50/Α'/26.03.2019] «Ξενώνες φιλοξενίας γυναικών-θυμάτων έμφυλης βίας και πολλαπλών διακρίσεων»
43. Το π.δ. 85/2022 [Α'232] «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)»
44. Το Κεφάλαιο Β' του ν. 4354/2015 [Α'176] "ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α του Ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις", όπως ισχύει.
45. Το με Αρ.Πρωτ.2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 [ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ] έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α)"
46. Το γεγονός ότι οι πράξεις της παρούσας πρόσκλησης ανήκουν στην Κατηγορία 3α όπως αυτή προβλέπεται στις Οδηγίες Κλεισίματος και Κατάρτισης των Σχεδίων Δράσης των Ε.Π. της ΠΠ 2014-2020, με δυνατότητα «πρόωρης διακοπής» ώστε μέρος του φυσικού και οικονομικού τους αντικείμενου να συνεχιστεί ως νέα πράξη στο διάδοχο πρόγραμμα της ΠΠ 2021-2027.

## Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

- ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΞΕΝΩΝΑ ΓΙΑ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - ΘΥΜΑΤΑ ΒΙΑΣ ΕΚΚΑ ΑΤΤΙΚΗΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5000655

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του/ων Προγράμματος/ων:

- Αττική

Ταμείου/ων:

- ΕΚΤ+

Δράσεων:

- 4.11.7.1.2- Συνέχιση Λειτουργίας Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας: Συνέχιση Λειτουργίας Ξενώνων Ξενώνα Φιλοξενίας ΕΚΚΑ Αττικής

### 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν

στους Ειδικούς Στόχους:

| A/A | Κωδικός | Τίτλος  |
|-----|---------|---|
| 1   | ESO4.11 | Ισότιμη πρόσβαση σε ποιοτικές κοινωνικές και υγειονομικές υπηρεσίες |

στα Πεδία Παρέμβασης:

| A/A | Κωδικός | Τίτλος   |
|-----|---------|--|
| 1   | 158     | Μέτρα για την αναβάθμιση της ισότιμης και έγκαιρης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες και προσιτές υπηρεσίες |

να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

| A/A | Επίπεδο    | Γεωγραφική Περιοχή |
|-----|------------|--------------------|
| 1   | Περιφέρεια | Αττικής            |

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκρών και αποτελέσματος:



| ΚΩΔ.   | Ονομασία Δείκτη   | Μονάδα Μέτρησης | Στόχος |
|--------|---|-----------------|--------|
| EECO18 | Αριθμός υποστηριζόμενων δημόσιων διοικήσεων ή δημόσιων υπηρεσιών σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο | Φορείς          | 1      |
| PSO796 | Αριθμός συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών που υποστηρίζονται   | Αριθμός         | 1      |
| PSR796 | Αριθμός επωφελομένων των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών   | Άτομα           | 100    |

Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο τους δείκτες που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

Αναλυτικότερα στοιχεία σχετικά με το Πρόγραμμα, τις Προτεραιότητες, τους Ειδικούς Στόχους, τις Κατηγορίες Περιφέρειας, το Ταμείο, τα Πεδία Παρέμβασης τους δείκτες καθώς και της κατανομής της δημόσιας δαπάνης ανά προτεραιότητα και κατηγορία περιφέρειας παρατίθενται στο **Παράρτημα Ι**.

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν εντάσσονται στην:

| ΚΩΔ. | Περιγραφή Στρατηγικής                    |
|------|--|
| 9999 | Δεν αφορά σε Στρατηγική (ΟΧΑ/ΤΑΠΤΟΚ κλπ) |

- Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση **ανέρχεται σε 500.000,00.€.**
- Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας <https://www.pepattikis.gr/view/article-stream-prosk-afrof-2021-2027>.
- Η ΔΑ, εκτιμώντας κατά περίπτωση τα δεδομένα υλοποίησης του Προγράμματος, και τη φύση των δράσεων, δύναται να εντάξει πράξεις έως το 120% του ύψους της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης που τίθεται στην παρούσα Πρόσκληση.

## 2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 1) Η δράση αφορά στη συνέχιση της Λειτουργίας Ξενώνα Φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας (ΞΦ), από το Εθνικό Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ε.Κ.Κ.Α), ο οποίος χρηματοδοτούνταν κατά την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 στο πλαίσιο του ΠεΠ "ΑΤΤΙΚΗ" 2014-2020, μέχρι 31/12/2025, οπότε θα επανεξετασθεί η συνέχιση της συγχρηματοδότησης βάσει σχετικής μελέτης αξιολόγησης.
- Η συνέχιση και ενίσχυση της λειτουργίας των Ξενώνων Φιλοξενίας αποτελεί υποχρέωση για τη χώρα μας βάσει της Σύμβασης του Συμβουλίου της Ευρώπης για την Πρόληψη και την Καταπολέμηση της Βίας κατά των γυναικών και της Ενδοοικογενειακής Βίας, όπως κυρώθηκε και ισχύει με το ν. 4531/2018 [ΦΕΚ 62/Α'/05.04.2018], ενώ ο ν.4604/2019 [ΦΕΚ 50/Α'/26.03.2019] παρέχει το θεσμικό πλαίσιο για την ανάπτυξη και λειτουργία τόσο των Συμβουλευτικών Κέντρων όσο και των Ξενώνων Φιλοξενίας.
- Οι Δομές του δικτύου λειτουργούν με βάση το Κοινό Πλαίσιο Λειτουργίας το οποίο παρέχεται από τη Γενική Γραμματεία Ισότητας και Ανθρώπινων Δικαιωμάτων (ΓΓΙΑΔ), φορέα αρμόδιο για την εποπτεία και επιστημονικό συντονισμό τους.
- 2) Οι Ξενώνες Φιλοξενίας παρέχουν στις γυναίκες θύματα έμφυλης βίας και τα παιδιά τους φιλοξενία, ασφάλεια, ψυχολογική και κοινωνική στήριξη από εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό, καθώς και υποστήριξη για την ένταξη τους στην αγορά εργασίας. Διευκολύνουν την πρόσβαση σε νομική και εργασιακή συμβουλευτική, με την παραπομπή στα Συμβουλευτικά Κέντρα. Η συνέχιση της λειτουργίας των Ξενώνων Φιλοξενίας περιλαμβάνει τη συνέχιση ή/και την ανάπτυξη δράσεων υποστήριξης και αρωγής, με την οπτική του φύλου και του παιδιού ως εξής:
- Φιλοξενία των γυναικών και των παιδιών τους.
  - Κοινωνική και Ψυχολογική στήριξη των ωφελούμενων γυναικών και των παιδιών τους.
  - Δράσεις Δικτύωσης των Ξενώνων Φιλοξενίας μεταξύ τους, καθώς επίσης και με τα Συμβουλευτικά Κέντρα, λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς καθώς και φορείς υποστήριξης των παιδιών των ωφελούμενων γυναικών
  - Υπηρεσίες Διερμηνείας σε γυναίκες ωφελούμενες που έχουν υποστεί βία σε όλες τις μορφές ή/και πολλαπλές διακρίσεις, όπως μετανάστριες, γυναίκες πρόσφυγες και τα παιδιά τους.
- 3) Ωφελούμενα άτομα των Ξενώνων Φιλοξενίας είναι οι γυναίκες που έχουν υποστεί/υφίστανται βία σε όλες τις μορφές ή/και πολλαπλές διακρίσεις (π.χ. μετανάστριες, γυναίκες πρόσφυγες, μονογονεϊκές οικογένειες, ΑμεΑ, άνεργες κ.λπ.) καθώς και τα παιδιά τους, τα οποία χρήζουν φιλοξενίας στους Ξενώνες Φιλοξενίας.
- 4) Ο Ξενώνας Φιλοξενίας προσφέρει πλήρη και μικρής διάρκειας διαμονή και πρέπει κατ' ελάχιστον να διαθέτει την υλικοτεχνική υποδομή, τη στελέχωση καθώς επίσης και να εξασφαλίζει τη συνέχιση δράσεων και υπηρεσιών όπως υποδεικνύονται από την αναγκαιότητα διασφάλισης του ολοκληρωμένου χαρακτήρα των παρεμβάσεων, σύμφωνα με τις "ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΞΕΝΩΝΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ" (το σχετικό έγγραφο βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης).



5) Προκειμένου να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη υλοποίηση της πράξης ο Δικαιούχος, θα ακολουθεί τις προδιαγραφές λειτουργίας όπως αυτές τίθενται, στα συνημμένα στη παρούσα πρόσκληση έγγραφα και σύμφωνα με τα εργαλεία που έχουν εκπονηθεί [Κανονισμός Λειτουργίας, Οδηγοί/Εργαλεία Συμβουλευτικής, Κώδικας Δεοντολογίας, Πρωτόκολλα Συνεργασίας, Οδηγός Δικτύωσης, Εγχειρίδιο Σεξουαλικής Παρενόχλησης κ.α.], όπως πρόκειται να επικαιροποιηθούν από τη ΓΓΙΑΔ και τους άλλους εμπλεκόμενους φορείς.

6) Ο Δικαιούχος δεσμεύεται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Προγραμματική Συμφωνία που θα υπογράψει με τη ΓΓΙΑΔ και το ΚΕΘΙ και άλλους εμπλεκόμενους φορείς αναφορικά με τις αρμοδιότητες που αναλαμβάνει στο πλαίσιο του Ολοκληρωμένου Δικτύου Δομών υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας. Η εν λόγω Προγραμματική Συμφωνία θα πρέπει να υποβληθεί από τον δυνητικό δικαιούχο μαζί με την Υποβολή της Πρότασής του.

7) Η κατ' ελάχιστον στελέχωση του Ξενώνα Φιλοξενίας ορίζεται στο άρθρο 26 του ν. 4604/2019 [ΦΕΚ 52/Α'/26.03.2019]. Τα πρόσθετα προσόντα της κάθε ειδικότητας αναφέρονται στο αρχείο "ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΞΕΝΩΝΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ" (βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης). Ο Δικαιούχος αιτείται προσωπικό των ειδικοτήτων του παραπάνω νόμου, οι οποίες δεν υπάρχουν στην υφιστάμενη στελέχωση της Δομής.

8) Ο δυνητικός Δικαιούχος, για την ΟΡΘΗ συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ΤΔΠ), πρέπει να λάβει υπόψη το αρχείο word με τίτλο «3\_ΠΡΟΤΥΠΟ\_ΤΔΠ\_ΞΕΝΩΝΕΣ\_ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ», το οποίο βρίσκεται στον υπ' αριθμ. 1\_ΦΑΚΕΛΟ με τίτλο «TDP\_&\_ODIGIES» του Συνοδευτικού Υλικού της παρούσας πρόσκλησης.

9) Ο δυνητικός Δικαιούχος, πρέπει να υποβάλει στην πρόταση του τα δικαιολογητικά/ έγγραφα, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παράγραφο 4.4 της παρούσας πρόσκλησης.

10) Το ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αναρτάται με την Πρόσκληση στην ιστοσελίδα του προγράμματος "Αττική", αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο αυτής. Στο ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ της πρόσκλησης βρίσκονται τα απαραίτητα στοιχεία [δικαιολογητικά/έγγραφα] τα οποία απαιτούνται για την ορθή υποβολή της πρότασης από τον Δυνητικό Δικαιούχο.

### 3 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2029. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου) θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 3.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.4 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
- 3.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας: Η ημερομηνία έναρξης Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου [επιλεξιμότητα δαπανών της πράξης], ορίζεται η 01/01/2023.
- 3.6 Είδη Δαπανών που θα χρηματοδοτηθούν και θα αποζημιωθούν βάσει παραστατικών:

| Κατηγορία δαπάνης | Περιγραφή                         |
|-------------------|-----------------------------------|
| A.1               | Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών |

1) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ Α1: ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ.

i) Άμεσες Δαπάνες Προσωπικού [συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας και συμβάσεις μίσθωσης έργου].

α) Οι Άμεσες Δαπάνες Προσωπικού με συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας, καθορίζονται με βάση το Ν. 4354/2015 (176/Α) όπως ισχύει και σύμφωνα με τις ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Αρ.Πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του νόμου»).

β) Φυσικά πρόσωπα που συμβάλλονται με τον Δικαιούχο με σύμβαση μίσθωσης έργου εντάσσονται στις άμεσες δαπάνες προσωπικού του Δικαιούχου για το χρονικό διάστημα υλοποίησης της σύμβασης υπό τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 15 της ΥΑ 114947/2022 (ΦΕΚ 6132/Β/2022).

Για την τεκμηρίωση της επιλεξιμότητας των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού απαιτούνται παραστατικά δαπανών, αποδεικτικά εξόφλησης αυτών από τον δικαιούχο και λογιστικά αρχεία του δικαιούχου, σύμφωνα με τα άρθρα 14 και 15 της υπ' αριθμ. 114947/2022 ΥΑ (ΦΕΚ 6132/Β/01.12.2022) με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».

ii) Άλλες Επιλέξιμες Άμεσες Δαπάνες, απαραίτητες για την υλοποίηση της Πράξης. Δαπάνες για: εξοπλισμό, επίπλωση/οικοσυσσκευές, εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, λογισμικό και άλλα άυλα πάγια στοιχεία,



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



προμήθειες άλλων υλικών μέσων (αναλώσιμα απαραίτητα για την Πράξη, τρόφιμα, ιματισμός, κ.α.), μετακινήσεις, δημοσιότητας και επικοινωνίας, ενοίκια, άλλες λειτουργικές δαπάνες της Δομής, κ.α.  
Για την τεκμηρίωση της επιλεξιμότητας των Άλλων Επιλέξιμων Άμεσων Δαπανών απαιτούνται παραστατικά δαπανών, αποδεικτικά εξόφλησης αυτών από τον δικαιούχο και λογιστικά αρχεία του δικαιούχου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 114947/2022 ΥΑ (ΦΕΚ 6132/Β/01.12.2022) με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».

## 2) ΧΡΗΜΑΤΟΡΟΕΣ.

Η χρηματοδότηση [χρηματοροές] από την ΕΥΔ Προγράμματος "Αττική" προς τον Δικαιούχο με τη μορφή επιχορήγησης, θα δίνεται τμηματικά σε Δόσεις ως εξής:

Η πρώτη δόση ύψους 30% επί του συνολικού προϋπολογισμού κάθε Υποέργου της πράξης καταβάλλεται μετά τον έλεγχο/έγκριση του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου (ΤΔΥ), από την ΕΥΔ Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ».

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η καταβολή των Δόσεων [πέραν της 1ης Δόσης] για την υλοποίηση της πράξης θα πρέπει ο Δικαιούχος της χρηματοδότησης να έχει απορροφήσει το 70% της προηγούμενης δόσης, να έχει δηλώσει στο Πληροφοριακό Σύστημα [ΟΠΣ] τις πληρωμένες δαπάνες μέσω υποβολής Δελτίων Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ) και να έχουν γίνει αποδεκτές από την ΕΥΔ Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ».

Επισημαίνεται ότι η καταβολή των Δόσεων θα γίνεται υπό την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμων πιστώσεων από το ΠΔΕ. Σε κάθε περίπτωση η ΕΥΔΠ «Αττική» διατηρεί το δικαίωμα καθορισμού του αριθμού των δόσεων, ανάλογα με τις διαθέσιμες ετήσιες πιστώσεις του ΠΔΕ για το πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027».

## 4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1. Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ:

4.1.1. τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2. ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή άλλος χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου).

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2. Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>

από την **16/08/2023 (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), ώρα 08:00**

**έως, αποκλειστικά, την 18/09/2023 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων), ώρα 23:59,**

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης/ΕΦ στη διεύθυνση: Λεωφ. Συγγρού 98-100, Αθήνα 11741, **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο

**Δεν θα γίνονται δεκτές** προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης (άμεση αξιολόγηση). Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω του οικείου ιστότοπου <https://www.pepattikis.gr/view/article-stream-prosk-apof-2021-2027>

4.3. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

4.4. Τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα του δικαιούχου** προέρχονται από την καταχωρημένη καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. Δικαιούχος που δεν έχει συμπληρώσει τη σχετική καρτέλα, υποχρεούται στην συμπλήρωσή της και στην επισύναψη σε αυτή όλων των στοιχείων που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητά του. Η συμπλήρωση της καρτέλας του δικαιούχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης του δικαιούχου.



**Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης** αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης
06. Προγραμματική σύμβαση (Ο Δικαιούχος πρέπει να υποβάλει Σχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ ΕΚΚΑ, ΓΓΙΑΔ και ΚΕΘΙ για τη "Λειτουργία δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας. Λειτουργία ξενώνα φιλοξενίας από το ΕΚΚΑ". Το σχετικό υπόδειγμα Προγραμματικής Σύμβασης βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης.)
32. Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα (Ο δυνητικός Δικαιούχος, για την ΟΡΘΗ συμπλήρωση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, πρέπει να λάβει υπόψη το αρχείο excel με τίτλο «2\_ΠΡΟΤΥΠΟ\_ΤΕΧΝΙΚΟ\_ΠΑΡΤ\_ΥΛΟΠ\_ΥΕ\_ΙΔΙΑ\_ΜΕΣΑ\_ΞΦ», το οποίο βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της παρούσας πρόσκλησης.)
73. Εκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία (Ο Δικαιούχος πρέπει να υποβάλει "Περιγραφή της κτιριακής υποδομής και του εξοπλισμού της Δομής [τεκμηρίωση της επάρκειας τους και της συμβατότητάς τους]", λαμβάνοντας υπόψη:  
i) το Έντυπο 1b\_Ο.Ι.1\_1\_ΠΑΡΑΡΤ\_ΙΙ\_ΠΡΟΣΒ\_ΑΜΕΑ 21-27\_v1\_141122.  
ii) τις Προδιαγραφές Λειτουργίας Ξενώνων Φιλοξενίας  
Τα αρχεία βρίσκονται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης.)
- Λοιπά έγγραφα (1) Πλάνο Δημοσιότητας της Πράξης.  
2) Πλάνο Δικτύωσης της Δομής, λαμβάνοντας υπόψη: i) τον Οδηγό Δικτύωσης και ii) τις Προδιαγραφές Λειτουργίας Ξενώνων Φιλοξενίας. Τα σχετικά αρχεία βρίσκονται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης.  
3) Στην περίπτωση που ο Δικαιούχος αιτείται πρόσθετο προσωπικό : i) Για τις συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας: Σχέδιο Ανακοίνωσης ΣΟΧ λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 26 του ν. 4604/2019, το π.δ.85/2022 (ΦΕΚ 232/Α/2022) και τις "ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΞΕΝΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ" , ii) Για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου: Σχέδιο Ανακοίνωσης για ΣΜΕ, λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 15, παρ. 3 της με 114947/2022 Υ.Α. [ΦΕΚ 6132/Β/01.12.2022), όπως ισχύει.  
4) Για την τεκμηρίωση του εύλογου του προϋπολογισμού για τις Άλλες Επιλέξιμες Άμεσες Δαπάνες ο Δικαιούχος πρέπει να υποβάλει:  
Α) Για τις προμήθειες:  
i) πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης, ή ii) έρευνα αγοράς συμπεριλαμβανομένης της αναζήτησης και διασταύρωσης τιμών από επίσημους προμηθευτές ή μέσω του διαδικτύου, ή iii) μη δεσμευτικές προσφορές (π.χ. τουλάχιστον δύο προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές) που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.  
Β) Για τις Υπηρεσίες: πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης.  
Ο Δικαιούχος για τις προμήθειες, τις υπηρεσίες εφαρμόζει το ν. 4412 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016), όπως ισχύει. Ο Δικαιούχος λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος "ΑΤΤΙΚΗ", μετά την έκδοση της Απόφασης Ένταξης, για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων.  
Γ) Σε περίπτωση εκμίσθωσης, απαιτείται η υποβολή του αντίστοιχου μισθωτήριου συμβολαίου.  
5) Φάκελος Κρατικών Ενισχύσεων [Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης]: Η Λίστα ΚΕ συμπληρώνεται αποκλειστικά από την ΕΥΔΠ "ΑΤΤΙΚΗ", αφού αξιολογηθούν τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί από τον Φορέα, για να διασφαλιστεί κατά περίπτωση, η τήρηση των προϋποθέσεων των σημείων 3 ή 4 του με Α.Π. 50183/30-05-2023 εγγράφου της ΕΥΚΕ-ΧΕ. Η Λίστα ΚΕ φυλάσσεται στο φυσικό φάκελο της πράξης.)

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά ως συνημμένα στο ΤΔΠ.

## 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

**Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο**, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα.

### [Άμεση Αξιολόγηση]

#### 5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

**Α' Στάδιο:** Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

**Β' Στάδιο:** Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η ΔΑ δύναται να ζητήσει από το δικαιούχο, σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης (Α', Β' Στάδιο), την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινίσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητήσει διευκρινίσεις δεν επηρεάζεται η σειρά με την οποία αξιολογείται η πρόταση. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητάει συμπληρωματικά στοιχεία η πρόταση αξιολογείται με βάση την ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

## 5.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)».

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κάθε στάδιο αξιολόγησης, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

- α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης
- β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης
- γ) της Απόφασης Ένταξης.

Η ένσταση αναφέρει απαραίτητως την πράξη (Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή Απόφαση Ένταξης) κατά της οποίας στρέφεται και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή να περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή η Απόφαση Ένταξης οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητάς της είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, η ένσταση περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το αίτημα και είναι ενυπόγραφο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου ή τον νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του κύριου δικαιούχου ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο (στην περίπτωση πολλαπλών δικαιούχων).

Η ένσταση θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κατάθεσής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Η ΔΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης είναι το όργανο που έχει κάθε φορά εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, ή της τυχόν Επιτροπής που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό ή που έχει σχετική αρμοδιότητα. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται και κοινοποιούνται αμελητί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης στους δυνητικούς δικαιούχους εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησης της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά την απόφαση ένταξης γίνει αποδεκτή, η εν λόγω απόφαση ένταξης τροποποιείται.

5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον/την Υπουργό ή τον/την Ειδικό/ή – Γενικό/ή Γραμματέα ή τον/την Περιφερειάρχη ή τον/την Διοικητή/τρια ΔΑΜ σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος ή από το αρμόδιο όργανο του ΕΦ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.

## 5.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, καθώς και τον κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί.

## 6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

6.1. Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/α/οί είναι ο/η κ. /οι κ.κ. ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΣΜΑ, τηλέφωνο: 2131501512, e-mail: dkosma@mou.gr και για τεχνικά θέματα οι κ.κ. ΗΛΙΑΣ ΤΣΟΥΚΑΤΟΣ, ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΑΠΠΟΣ, τηλέφωνα 2131501544, 2131501547, e-mail: itsoukatos@mou.gr, kappos@mou.gr

6.2. Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Αττική», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την



εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση . Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

## 7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

7.1. Η ΕΥΔ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:

- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης / προκήρυξης, και
- αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.

7.2. Η επεξεργασία από τους δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2022 αριθ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

### ΠΑΤΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

#### Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Πίνακες 1-4
2. Παράρτημα ΙΙ: Υποχρεώσεις Δικαιούχων (Παράρτημα της Απόφασης Ένταξης)
  - 2.1. Έντυπο Ε.Ι.1\_3 «Ειδικό Όροι: Ειδικές Υποχρεώσεις Δικαιούχων Πράξεων ΕΚΤ+ και ΤΔΜ» (εφόσον απαιτείται)
 

Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.pepattikis.gr/view/article-stream-prosk-afrof-2021-2027>

    - 1α) Έντυπο Ε.Ι.1\_4 ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΑΞΗΣ\_21-27\_v2\_270123, β) Έντυπο Ο\_Ε.Ι.1\_4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΔΠ 21-27\_v1\_141122, γ) 3\_ΠΡΟΤΥΠΟ ΤΔΠ\_ΞΕΝΩΝΕΣ\_ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ
    - 2) Έντυπο Ε.Ι.2\_5 ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ 21-27\_v1\_141122.
    - 3) α) ΦΥΛΛΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ\_ΕΚΤ\_4.11.7.1, β) Έντυπο Ο.Ι.1\_1\_ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ 21-27\_v1\_141122.
    - 4) Η υπ'αρ. 114947/29.11.2022 [ΦΕΚ 6132/Β'/01.12.2022] Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027».
    - 5) Δελτία Ταυτότητας Δεικτών [PSO796, PSR796 και EECO18].
    - 6) Φάκελος Κρατικών Ενισχύσεων: α) ΠΑΡΑΡΤ\_III\_ΚΡΑΤΙΚΕΣ\_ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ 21-27\_v1\_141122, β) Το με Α.Π. 50183/ΕΥΚΕ-ΧΕ 626/30-05-2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ, γ) Λίστα Ελέγχου για ύπαρξη ΚΕ με επεξηγήσεις, δ) Οδηγίες προς Φορείς Χορήγησης Κρατικών Ενισχύσεων.
    - 7) Φάκελος Προσωπικού: α) Άρθρο 98\_ΝΟΜΟΣ 5043\_2023\_ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ\_ΔΟΜΩΝ\_ΚΑΚΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ, β) ΑΡΘΡΟ\_26\_Ν\_4604\_2019\_ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ\_ΞΕΝΩΝΩΝ\_ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ, γ) Ν. 4354/2015 [ΦΕΚ 176/Α/2015], δ) Το με Α.Π. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 έγγραφο του ΓΛΚ με Οδηγίες για εφαρμογή Ν. 4354/2015, ε) Το ΠΔ 85/2022 [ΦΕΚ 232/Α/2022]
    - 8) Φάκελος Θεσμικού Πλαισίου Δομών κακοποιημένων γυναικών: α) Ν\_3064\_2002\_ΦΕΚ\_248\_Α\_2002, β) Ν\_3500\_2006\_ΦΕΚ\_232\_Α\_2006, γ) Ν\_4531\_2018\_ΦΕΚ\_62\_Α\_2018, δ) Ν\_4604\_2019\_ΦΕΚ\_50\_Α\_2019, ε) Ν\_4624\_2019\_ΦΕΚ\_137\_Α\_2019, στ) Ν\_4808\_2021\_ΦΕΚ\_101\_Α\_2021
    - 9) Φάκελος Οδηγών Λειτουργίας Δομών κακοποιημένων γυναικών: α) ΕΣΔΙΦ\_2021-2025, β) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ\_ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ\_ΞΕΝΩΝΩΝ\_2018, γ) ΚΩΔΙΚΑΣ\_ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ\_2018, δ) ΟΔΗΓΟΣ\_ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ [<https://womensos.gr/wp-content/uploads/OdigosDiktuwsis.pdf>], ε)



ΟΔΗΓΟΣ\_ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ\_ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ και στ) ΟΔΗΓΟΣ\_ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ\_ΓΙΑ\_ΤΗ\_ΒΙΑ  
[https://womensos.gr/odigoi-symvouletikhhs/]

- 10) Φάκελος Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου Ίδια Μέσα: α) έντυπο Τεχνικό Παράρτ Υλοποίησης\_ΥΕ\_με\_Ίδια\_Μέσα\_21-27\_141122\_Ε\_Ι\_1\_5, β) αρχείο excel με τίτλο “ 2\_ΠΡΟΤΥΠΟ\_ΤΕΧΝΙΚΟ\_ΠΑΡΤ\_ΥΛΟΠ\_ΥΕ\_ΙΔΙΑ\_ΜΕΣΑ\_ΞΦ”
- 11) Φάκελος Σχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης: αρχείο word με τίτλο “ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ\_ΕΚΚΑ\_ΓΓΙΑΔ\_ΚΕΘΙ\_ΤΕΛΙΚΟ\_05072023”
- 12) Φάκελος Προδιαγραφών Λειτουργίας Ξενώνων Φιλοξενίας: αρχείο pdf με τίτλο “ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ\_ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ\_ΞΕΝΩΝΩΝ\_ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ”
- 13) 13) Έντυπο 1b\_Ο.Ι.1\_1\_ΠΑΡΑΡΤ\_ΙΙ\_ΠΡΟΣΒ\_ΑΜΕΑ 21-27\_v1\_141122 για την προσβασιμότητα / διευκολύνσεις για ΑμεΑ
- 14) Η υπ. αριθμ. 5483/20-01-2023 ΥΑ "Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027"( ΦΕΚ 390/Β/2023).
- 15) Έντυπο Ο.1 ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΕΙΔΗ ΥΕ ΕΝΑΡΞΗ ΣΤΑ ΤΔΠ ΤΔΥ 21-27 v1 141122
- 16) Έντυπο Ε.Ι.1\_7 “Κατάλογος Εγγράφων για την Τήρηση Φακέλου Πράξης”
- 17) Έντυπο Ο.Ι.1\_2\_ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ 21-27\_v1\_27012023.
- 18) Οδηγός Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027
- 19) Η υπ'αριθμ. 110565/2022 Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (άρθρο 63, παρ.16 του ν. 4914/2022)

#### **Κοινοποίηση:**

1. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105–57, Αθήνα
2. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ε.Κ.Τ., Κοραή 4, 105-64, Αθήνα
3. Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης / Διεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής Τ.Α., Σταδίου 27 και Δραγατσανίου 2, 101-82, Αθήνα
4. Γενική Γραμματεία Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (ΓΓΙΑΔ), email: info@isotita.gr
5. Κέντρο Ερευνών για Θέματα Ισότητας (ΚΕΘΙ), email: kethi@kethi.gr

#### **Εσωτερική διανομή:**

1. Γραφείο Περιφερειάρχη Αττικής
2. Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής
3. Προϊστάμενος Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής
4. Αρμόδια Στελέχη Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής




**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-5)**
**Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Αττική |     |   |        |   |         |                       |            | ΚΩΔ: 619   |     |
|--------------------|-----|---|--------|---|---------|-----------------------|------------|--|-----|
| ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ   | ΚΩΔ | ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ   | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ  | ΚΩΔ     | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ | ΔΡΑΣΗ      | ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ   | ΚΩΔ |
| Κοινωνική Ευρώπη   | 4   | 4B - Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια | EKT+   | Ισότιμη πρόσβαση σε ποιοτικές κοινωνικές και υγειονομικές υπηρεσίες | ESO4.11 | Μετάβαση              | 4.11.7.1.2 | Μέτρα για την αναβάθμιση της ισότιμης και έγκαιρης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες και προσιτές υπηρεσίες | 158 |

**Πίνακας 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Αττική   |     |        |                       |     |                   | ΚΩΔ: 619                           |  |
|--|-----|--------|-----------------------|-----|-------------------|------------------------------------|--|
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ  | ΚΩΔ | ΤΑΜΕΙΟ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ | ΚΩΔ | ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ | ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ |  |
| Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια | 4B  | EKT+   | Μετάβαση              | 2   | -                 | 500.000,00                         |  |

**Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική  |        |                |                                       | ΚΩΔ: 619         |   |                 |
|--|--------|----------------|---------------------------------------|------------------|---|-----------------|
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ  | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ) | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ |   |                 |
|  |        |                |                                       | ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ      | ΟΝΟΜΑΣΙΑ  | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ |
| Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια | EKT+   | ESO4.11        | Μετάβαση                              | EECO18           | Αριθμός υποστηριζόμενων δημόσιων διοικήσεων ή δημόσιων υπηρεσιών σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο | Φορείς          |
| Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια | EKT+   | ESO4.11        | Μετάβαση                              | PSO796           | Αριθμός συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών που υποστηρίζονται   | Αριθμός         |

**Πίνακας 4: ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική | ΚΩΔ: 619 |
|-------------------|----------|
|-------------------|----------|



| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ  | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ) | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ |  |                 |
|--|--------|----------------|---------------------------------------|------------------|--|-----------------|
|  |        |                |                                       | ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ      | ΟΝΟΜΑΣΙΑ   | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ |
| Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περιθαλψής, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια | ΕΚΤ+   | ESO4.11        | Μετάβαση                              | PSR796           | Αριθμός επωφελουμένων των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών | Άτομα           |

Πίνακας 5 : ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΤ+/ΤΔΜ

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική  |        |                |                                       | ΚΩΔ: 619         |   |                 |
|--|--------|----------------|---------------------------------------|------------------|---|-----------------|
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ  | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ) | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ |   |                 |
|  |        |                |                                       | ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ      | ΟΝΟΜΑΣΙΑ  | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ |
| Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περιθαλψής, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια | ΕΚΤ+   | ESO4.11        | Μετάβαση                              | EECO18           | Αριθμός υποστηριζόμενων δημόσιων διοικήσεων ή δημόσιων υπηρεσιών σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο | Φορείς          |



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο Δικαιούχος της Πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

### 1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

### 2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.

- (iv) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος "ΑΤΤΙΚΗ" για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.

- (v) Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος "ΑΤΤΙΚΗ" για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του.

- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή *εναλλακτικά τον ΕΦ*) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.

- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.

- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα

αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης).

### 3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### 4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.



- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος *(ή εναλλακτικά στον ΕΦ)* και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

## 5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

## 6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης *(ή εναλλακτικά ο ΕΦ)* στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:
- η επωνυμία του δικαιούχου *[και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου]*, *[και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του]*,
  - ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
  - η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
  - το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
  - η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωτοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
  - *[η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο]*,
  - τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.  
*[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]*
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:
- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες



- γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις
- που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
  - πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.
- Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]
- δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]
- ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]
- στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]
- ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]
- η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]
- θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

## 7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1\_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.





- (iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]
- (iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
  - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
  - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.
- Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).]

## 8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η συλλογή των δεδομένων που αφορούν στο Δείκτη Αποτελεσμάτων PSR796 «Αριθμός επωφελουμένων των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών», για τη λειτουργία των Ξενώνων Φιλοξενίας και τις παρεχόμενες υπηρεσίες προς τα ωφελούμενα άτομα, από την έναρξη μέχρι και τη λήξη της χρηματοδότησης, θα πραγματοποιείται από το Δικαιούχο: α) ενημερώνοντας την υπάρχουσα Ηλεκτρονική Βάση Δεδομένων (Data Base), η οποία χρησιμοποιείται ήδη στους Ξενώνες Φιλοξενίας, β) λαμβάνοντας υπόψη τις κατευθύνσεις και οδηγίες της ΓΓΙΑΔ και του ΚΕΘΙ, γ) λαμβάνοντας υπόψη τις προδιαγραφές του Ενιαίου Συστήματος Ποιότητας παροχής υπηρεσιών, δ) λαμβάνοντας υπόψη τα επικαιροποιημένα έγγραφα και εργαλεία (Κανονισμός Λειτουργίας, κλπ).

Η τήρηση των ηλεκτρονικών και φυσικών αρχείων ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που θέτει η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Επισημαίνεται ότι για τους δείκτες της παρούσας πρόσκλησης δεν απαιτείται η συλλογή microdata.





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

**ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ** (συμπληρώνονται από τη ΔΑ ή τον ΕΦ στο ΟΠΣ ωστόσο θα συνοδεύουν την κάθε πρόσκληση, για πληροφοριακούς λόγους)

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

| Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:  |     |
|---|-----|
| 1. ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ, ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ  |     |
| 2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)   | ΟΧΙ |
| 3. Έχει άμεσα ωφελούμενους ΕΚΤ+ / ΤΔΜ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)<br>(αν «Ναι» η μέθοδος συλλογής – το πρότυπο απογραφικό)<br>Προθεσμία υποβολής (ημέρες) | ΟΧΙ |
| 4. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 94 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)  | ΟΧΙ |
| 5. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 95 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)  | ΟΧΙ |

## ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

|  | I.ΚΩΔΙΚΟΣ | II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ   |
|--|-----------|--|
| Ισότητα των φύλων                                    | 01        | Στοχοθέτηση για την ισότητα των φύλων  |
| Μορφή στήριξης                                       | 01        | Επιχορήγηση  |
| Δευτερεύων θεματικός στόχος ΕΚΤ+                     | 05        | Καταπολέμηση των διακρίσεων  |
| Ταξινόμηση δαπανών κατά COFOG2                       | 10.7      | Κοινωνικός αποκλεισμός π.δ.κ.α.  |
| Στρατηγικές Μακροπεριφερειακές/για Θαλάσσιες Λεκάνες | 11        | Καμία συνεισφορά στις μακροπεριφερειακές στρατηγικές και στις στρατηγικές για τις θαλάσσιες λεκάνες        |
| Πεδίο παρέμβασης                                     | 158       | Μέτρα για την αναβάθμιση της ισότιμης και έγκαιρης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες και προσιτές υπηρεσίες |
| Οικονομική Δραστηριότητα                             | 23        | Δραστηριότητες κοινωνικής εργασίας, υπηρεσίες στο κοινωνικό σύνολο, κοινωνικές και ατομικές υπηρεσίες      |
| Μηχανισμός Χωρικής διάστασης                         | 33        | Καμία εδαφική στόχευση   |
| Συνεισφορά σε ΑμεΑ                                   | ΟΧΙ       | Δεν αφορά ΑμεΑ (βελτίωση προσβασιμότητας και ενεργός ένταξη)   |
| Έξυπνη Εξειδίκευση                                   | ΟΧΙ       | Δεν αφορά στην Έξυπνη Εξειδίκευση  |
| Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου                      | ΟΧΙ       | Δεν αφορά Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου  |

## Καθεστώς Ενίσχυσης

| ΚΩΔΙΚΟΣ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ   | ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΕΕ |
|---------|---|--------------------------|
| 1407    | ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 18ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας   |                          |
| 360     | ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής, της 25ης Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος.   |                          |
| 83      | ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 20ής Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος |                          |

## Επικοινωνιακή Περιγραφή Πρόσκλησης

|  |
|--|
| Συνέχιση Λειτουργίας Ξενώνων Φιλοξενίας Τοπικής Αυτοδιοίκησης, από το Εθνικό Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ε.Κ.Κ.Α) |
|--|

| Κατηγορία       | Κωδικός | Περιγραφή            | Παρατηρήσεις |
|-----------------|---------|----------------------|--------------|
| Τύπος ενίσχυσης | 72801   | Κοινωνική υποστήριξη |              |



|                  |        |          |   |
|------------------|--------|----------|---|
| Κατηγορία κοινού | 729004 | Γυναίκες | Θύματα έμφυλης βίας και τα παιδιά τους. |
|------------------|--------|----------|---|

